

乐清市银溪水库工程施工图设计

招标文件

招 标 人：乐清市交通水利投资集团有限公司

招标代理：浙江浦银工程咨询集团有限公司

备案单位：乐清市水利局

日 期：二〇二四年五月

目 录

第二章 投标人须知.....	8
投标人须知前附表.....	8
第二节 投标人须知.....	
1. 总则.....	24
2. 招标文件.....	26
3. 投标文件.....	26
4. 投标.....	28
5. 开标程序.....	28
6. 评标.....	29
7. 合同授予.....	29
8. 重新招标和不再招标.....	30
9. 纪律和监督.....	30
10. 需要补充的其他内容.....	31
附表一：开标记录表.....	
附表二：问题澄清通知.....	
附表三：问题的澄清.....	
附表四：中标通知书.....	
附表五：中标结果通知书.....	
第三章 评标定标办法.....	38
☑ 第一节 评标办法（定性评审法）.....	
第二节 定标办法.....	
第三节 异议及投诉.....	
第四章 合同条款及格式.....	45
工程廉政责任书.....	57
设计责任合同（格式）.....	60
第五章 设计范围及报价要求.....	63
1. 服务范围.....	
包括但不限于：乐清市银溪水库工程施工图设计（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）、施工期补充地质勘察、施工期地质服务、建设期信息化专题等。	
.....	63
1.1 工程设计.....	63
1.1.1 施工图设计（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）.....	63
1.2 施工期补充地质勘察.....	63
第六章 设计技术标准及要求.....	67
第七章 投标文件格式.....	69
一、投标文件格式.....	
一、投标函.....	71
二、法定代表人身份证明.....	72
三、授权委托书.....	73

四、设计费报价表.....	74
4.1 投标报价汇总表	74
五、投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表.....	88
六、联合体协议书.....	89
七、设计服务大纲.....	90
九、拟投入本项目人员汇总表.....	92
十、无行贿犯罪记录承诺书.....	93
十一、其他承诺书.....	94
十二、投标保证金缴纳证明资料.....	95

第一章 招标公告

项目编号：Y3300000020000231001

乐清市银溪水库工程经浙江省发展和改革委员会以浙发改项字〔2024〕111号文同意建设。项目建设规模III等工程，建设地址位于浙江省温州市乐清市乐成街道，计划于2029年建成。项目业主为乐清市交通水利投资集团有限公司，资金来源为财政性资金，出资比例为（国有资金或财政资金占比）100%。项目已具备招标条件，招标人为乐清市交通水利投资集团有限公司（委托代理机构为浙江浦银工程咨询集团有限公司），现对该项目的施工图设计进行公开招标。

一、本次招标内容

1、项目概况：乐清市银溪水库工程正常蓄水位224.00米，水库总库容1368万立方米，防洪库容333万立方米，兴利库容1029万立方米。工程主要建设内容及规模：新建拦河坝，坝型为混凝土拱坝，坝顶高程235.00米，最大坝高113米；新建泄水建筑物，由泄洪表孔和泄洪中孔组成，泄洪表孔采用由闸门控制的开敞式溢流堰，净宽2x5米；新建引（放）水建筑物，采用分层取水口，接引（放）水隧洞至坝后放水闸室；新建道路，由上坝道路、右岸巡检道路和管理房连接道路组成，总长约3.1公里，采用四级公路标准；新建管理房，建筑面积2100平方米；库岸及下游防护，对库岸及下游（包括十八生库区）进行综合防护，坝体下游新建二道坝；改建十八生水库溢洪道；环库道路绿化，面积1.08万平方米；库区环境提升，面积13.60万平方米及相关配套设施等。工程等别为III等，工程合理使用年限为50年。拦河坝、泄水建筑物等主要建筑物级别为2级，设计、校核洪水标准分别为100年一遇和1000年一遇；引（放）水建筑物、下游防护工程级别为3级；十八生水库改建溢洪道建筑物级别为4级。可研阶段工程估算120587万元，其中工程部分一至四项估算74652.89万元、独立费用11399.81万元、基本预备费6023.69万元。工程施工总工期为48个月。2、招标范围（包括但不限于）：乐清市银溪水库工程施工图设计（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）、施工期补充地质勘察、施工期地质服务、建设期信息化专题等，本次招标☒ 估算造价/☐ 概算投资 万元，采用投标资格后审方式招标。

二、投标资格条件、要求

（一）投标人：

☒ 1、具有以下①、②项资质：①工程设计综合甲级资质或工程设计水利行业乙级及以上资质，②工程勘察综合甲级资质或工程勘察专业类（岩土工程）乙

级及以上资质或工程勘察专业类（岩土工程勘察）乙级及以上资质。

2、本次招标接受（接受或不接受）联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：①联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人、各成员单位的权利义务等事项，拟派项目负责人由牵头人单位派遣；②联合体成员总数（含牵头人）不得超过 2 家，联合体牵头单位须为承担本工程设计任务的联合体成员；③联合体各方需具备与所承担工作内容相适应的资质；④联合体各方不得再以自己的名义单独或组建新的联合体参与同一合同段投标；⑤承担同一专业任务的单位以资质等级较低的单位确定资质等级。

3、投标人(联合体投标的，指联合体牵头人)自 2018 年 1 月 1 日(初步设计以初步设计批复时间为准，施工图设计以施工图审查意见（报告）时间为准)至投标截止日止完成过坝高(或最大坝高)80 米及以上的新建中型及以上水库工程的初步设计（或施工图设计）业绩。注:接受投标人以联合体方式承接的相应设计业绩(业绩中的设计工作应由本次投标的联合体牵头方自行承担，如证明材料不能体现的还需提供相应业绩的业主出具的业主证明材料或相应业绩的联合体协议书)，但不接受分包合同业绩。【（1）初步设计业绩证明材料：①相应设计业绩的合同，②相应设计业绩的初步设计批复文件；①、②必须同时提供，缺一不可；设计合同与初步设计批复文件中的内容有不一致的，以项目初步设计批复文件中载明的内容为准。（2）施工图设计业绩证明材料：①相应设计业绩的合同，②相应设计业绩的施工图审查意见（报告）；①、②必须同时具备，缺一不可；设计合同与项目施工图审查意见（报告）中的内容有不一致的，以项目施工图审查意见（报告）中载明的内容为准。（3）业绩证明材料所能承载的证明内容应能完全体现业绩要求的具体表述】。

（二）拟派项目负责人

☒ 1、具有（注册或登记）在投标人单位的注册土木工程师（水利水电工程专业）执业资格且同时具有水利水电工程相关专业正高级工程师及以上职称资格；

2、/。

（三）其他

1、投标人及其法定代表人、拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止日止无行贿犯罪记录（以在中国裁判文书网查询的结果为准）；

2、投标人及其拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止日止不得有因浙江省重点工程招投标违法被行政处罚累计两次及以上的情况；

3、投标文件中拟派从业人员未被列入招标投标失信黑名单（以省发改委公

布的披露期内的失信黑名单为准)；

☒ 4、投标人未被列入招标投标失信黑名单（以省发展改革委公布的披露期内的失信黑名单为准）；

5、投标人未被列入失信被执行人名单（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准）。

三、招标文件的获取

1、本项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式发放。

2、招标文件网上下载时间：2024年 月 日至2024年 月 日。

3、潜在投标人可凭本企业CA数字证书登录“浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台（<https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/>）”。在本公告下方下载招标文件和补充（答疑、澄清）。

4、未取得省交易中心CA数字证书的潜在投标人，应先办理交易主体注册手续，取得省交易中心CA数字证书。具体登记办法请登录“省交易中心电子招投标交易平台→交易主体注册”栏目进行操作。

5、潜在投标人对招标文件有疑问的，通过浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台提交，提交疑问截止日为2024年 月 日16:30。招标人将于2024年 月 日前在网上发布补充（答疑、澄清）文件。潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

四、投标文件递交

1、投标文件递交截止时间2024年 月 日；

2、投标文件递交方式：电子投标文件采用网上递交的方式，上传至浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台（<https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/>）。

3、☒ 本项目采用网上远程开标方式，无需提供纸质投标文件、样品等材料，投标人无需至开标现场。开标网址：<http://zbt.zjpubservice.com:8586/BidOpeningNew/>。

☐ 本项目采用网上远程开标方式。开标网址：<http://zbt.zjpubservice.com:8586/BidOpeningNew/>。招标文件要求递交的光盘、样品等材料，投标人应在投标截止时间前递交至杭州市曙光路140号（浙江省公共资源交易中心开标厅或样品存放室）。递交光盘、样品等材料时应同时携带递交人授权委托书及身份证原件。

4、潜在投标人应根据自身软硬件及网络状况，须预留充足时间上传投标文件以确保在投标截止时间前完成上传，投标文件大小应尽量控制在70M内，如若

超出，务必进行文件压缩等技术处理，避免因投标文件过大或临近投标截止时间发生网络拥堵等意外情况导致投标文件上传失败的风险。开标地址：杭州市曙光路 140 号省交易中心。

招标文件和补充文件的下载地址为：

@招标文件下载@

@补充文件下载@

招标人地址：乐清市总部经济园 3 幢 18 楼

联系人：陈先生（招标人）、钱先生（代理）

联系电话：0577-62523011（招标人），0577-61662936（代理）

招标人：乐清市交通水利投资集团有限公司

招标代理机构：浙江浦银工程咨询集团有限公司

2024 年

月 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：乐清市交通水利投资集团有限公司 地址：乐清市总部经济园3幢18楼 联系人：陈先生 电话：0577-62523011
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江浦银工程咨询集团有限公司 地址：乐清市城东街道旭阳路总部经济园7幢1901室 联系人：钱先生 电话：0577-61662936 电子邮箱：506831587@qq.com
1.1.4	项目名称	乐清市银溪水库工程施工图设计
1.1.5	建设地点	浙江省温州市乐清市乐成街道
1.2.1	资金来源及比例	财政性资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告内容
1.3.2	<input checked="" type="checkbox"/> 计划服务期	设计服务期为合同签订至设计范围内的工程竣工验收合格且结算审核、审计完成，并承担工程缺陷责任期内设计服务责任与义务。/个日历天内，投标人的投标服务期不得短于该计划服务期。
1.3.3	<input checked="" type="checkbox"/> 设计周期	勘察工作须满足各设计阶段质量及进度要求，中标、通知书发出后30个日历天内递交招标图，施工图设计应满足施工进度要求。各项服务实际时间以满足工程建设需要为准。/个日历天/月/年，投标人的投标服务期不得超过该计划服务期。
1.4.1	投标人资格条件、要求	见招标公告内容
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受 应满足下列要求：详见招标公告内容。 ①联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人、各成员单位的权利义务等事项，拟派项目负责人由牵头人单位

		派遣；②联合体成员总数（含牵头人）不得超过 2 家，联合体牵头单位须为承担本工程设计任务的联合体成员；③联合体各方需具备与所承担工作内容相适应的资质；④联合体各方不得再以自己的名义单独或组建新的联合体参与同一合同段投标；⑤承担同一专业任务的单位以资质等级较低的单位确定资质等级。
1. 9. 1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 联系人： 电话： 踏勘时间： 踏勘集中地点：
1. 10. 1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间： 召开地点：
1. 10. 2	投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式	投标人提出问题的截止时间：同招标公告。 上传疑问方式：通过省交易中心电子招投标交易平台（ https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/ ）——业务管理——网上提问在线提出。
1. 10. 3	招标文件的澄清、补充、修改的时间，澄清、修改、补充文件的下载网址	<p>澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 个日历天前，在浙江省公共资源交易服务平台和省交易中心电子招投标交易平台公布，并以电子文件形式上传至省交易中心电子招投标交易平台供投标人下载，不足 15 个日历天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 7 天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>公布网址：浙江省公共资源交易服务平台（www.zjpubservice.com）</p> <p>省交易中心电子招投标交易平台（https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/）</p> <p>下载网址：省交易中心电子招投标交易平台（https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/）</p> <p>注：潜在投标人应密切关注浙江省公共资源交易服务平台和省交易中心电子招投标交易平台，如有补充文件，投标人必须下载最新补充文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将无法开标。</p>

1.10.4	上传疑问邮箱， 下载澄清、修改、补充文件网址	<p>澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，以电子文件形式上传至交易平台供投标人下载，不足 15 天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 7 天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>下载网址：浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台（https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/）</p> <p>注：潜在投标人应密切关注交易平台，如有补充文件，投标人必须下载最新补充文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将无法开标。</p>
1.11	分包	<p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许</p> <p>允许分包的内容、金额和资质要求：非主体、非关键性工作（含桥梁专项工程）允许分包，分包须征得招标人同意。</p>
1.12	偏离	<p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许</p> <p>允许偏离的内容、范围和幅度：非实质性内容允许细微偏离，不允许重大偏差。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	经招标人按规定向相关主管部门备案后的答疑补充文件（如有）
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	同投标人须知前附表第 1.10.2 项
2.2.2	投标截止时间	
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清、修改的时间	潜在投标人应自行关注浙江省公共资源交易服务平台（ www.zjpubservice.com ）、省交易中心电子招投标交易平台（ https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/ ）公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
3.1.7	其他需要投标人阐述的内容	/
3.1.9	构成投标文件其他材料	/

3.2.3	最高投标限价	<p><input checked="" type="checkbox"/> 本次招标最高投标限价为： 万元。其中施工图设计费分项最高投标限价 万元、施工期补充地质勘察费分项最高投标限价 万元、施工期地质服务费分项最高投标限价 万元、建设期信息化专题费用分项最高投标限价 万元。</p> <p><input type="checkbox"/> 在投标截止时间 15 日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/> 估算价（或概算价）为 万元。本次招标最高投标限价的计算方法：最高投标限价=估算价（或概算价）×（1-下浮值），下浮值由招标人在开标时从 、 、 、 、 等 5 个数组成的等差数列中随机抽取（招标人在编制招标文件时从 0.5%、1%、1.5%、2%、2.5%、3%、3.5%、4%、4.5%、5%、5.5%、6%、6.5%、7%、7.5%、8%、8.5%、9%、9.5%、10%等 20 个数中确定一个其中 5 个数组成的等差数列，填入上述空格。）</p>
3.2.4	投标报价的其他要求	<p>1、施工图设计费、施工期补充地质勘察费、施工期地质服务费、建设期信息化专题费根据招标文件提供的格式分开进行报价。</p> <p>2、中标人须向招标人另行提供与电子投标文件一致的纸质投标文件 5 份。纸质投标文件制作费在投标报价中综合考虑，招标人不另行支付。</p>
3.3.1	投标有效期	不少于 90 个日历天（从投标截止之日起算）。

3.4	投标保证金	<p> <input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金 <input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金 </p> <p>本项目的投标保证金委托浙江省交易中心投标保证金电子收付平台（以下简称保证金平台）统一收付，具体操作见“交易平台”（http://ztb.zjpubservice.com:8583/TPBidder）。</p> <p>专户名称：浙江省公共资源交易中心投标保证金专户</p> <p>开户银行一：工行杭州庆春路支行</p> <p>专户账号：1202020229900500202</p> <p>开户银行二：中信银行杭州凤起支行</p> <p>专户账号：8110801013201676034</p> <p>开户银行三：招商银行杭州分行营业部</p> <p>专户账号：571913505610206</p> <p>一、投标保证金的金额：10 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标保证金的缴存方式：</p> <p>投标保证金的形式：银行转账、银行保函、保险公司投标保证保险或浙江省招标投标协会出具的“投标保证金联保证明”。</p> <p>银行转账：柜面转账（电汇）、网银支付。</p> <p>注：银行转账形式缴存的投标保证金应当从其基本账户转出。</p> <p>2.银行保函：通过省交易中心电子招投标交易平台登录“浙江省投标保证金数字保函业务系统”办理的银行保函，且担保金额不得少于本次投标保证金金额，保函有效期为：自出函之日起一年。</p> <p>3.投标保证保险：通过省交易中心电子招投标交易平台登录“浙江省投标保证金数字保函业务系统”购买投标保证保险，且保险金额不得少于本次投标保证金金额，绝对免赔率为 0，保险期间为：自投标保证保险出单次日起一年。</p> <p>4.保证金联保：省招标投标协会出具的“投标保证金联保证明”。</p> <p>5.若采用银行保函或保证保险方式缴存的，均须在上述平台线上办理，不接受线下纸质保函或扫描件。</p> <p>四、投标保证金的缴存时间：</p> <p>投标人须在投标截止日前一天的 22:00（北京时间）前足额将投标保证金缴存至省交易中心投标保证金专户，并与投标项目（标段）关联成功，否则视为未按招标文件要求缴纳投标保证金。</p> <p>对来自非基本账户的资金，不得用于缴存投标保证金，开户银行将予以拒收或原路退还。</p> <p>咨询电话：</p> <p>工商银行：0571-87250378、87255239</p> <p>中信银行：转账 0571-89728150，89728152 保函 0571-86439660，4006998085</p> <p>招商银行：客服 95555、网关支付 0571-82739769、电子保函 0571-82739710</p> <p>协会联保：0571-81060872</p> <p>保证保险：400-153-8889</p> <p>五、投标保证金的退还：</p> <p>1.投标人在项目关联成功后，若出现投标撤回、没有按招标文件规定递交投标文件、保证金金额不足、投标人不足三家等情形，保证金平台在开标（投标截止）后的第二个工作日自动退还投标人的投标保证金。</p> <p>2.中标候选人公示期结束 10 天后，保证金平台自动退还中标候选人以外的投标保证金。</p> <p>3.招标人完成中标结果公告后，保证金平台自动退还除中标人以外的其他候</p>
-----	-------	---

	<p>选人的投标保证金。</p> <p>4.招标人完成中标合同签署后，保证金平台自动退还中标人的投标保证金。</p> <p>5.投标人缴纳保证金后，由于各种原因未与投标项目（标段）关联成功的，由投标人在网上自行办理退款，保证金平台自动核对后沿原路退回交款账户。</p> <p>6.招标项目终止的，招标人通过“交易平台”发出项目终止指令后，保证金按以下规则退还：</p> <p>（1）尚未开标的项目，保证金平台在投标截止时间后的第二个工作日自动退还所有该项目已收到的投标保证金。</p> <p>（2）已开标的项目，除招标人要求不予退还外，其他投标人的保证金，保证金平台在收到招标人发出项目终止指令后的第二个工作日自动退还。</p> <p>7.招标项目发生异议或投诉等情况，招标人认为需要暂缓退还保证金的，应在系统自动退还前至少三个工作日书面通知省交易中心。</p> <p>针对银行保函方式的投标保证金，招标人应另行按照保函约定在保函有效期到期前向相应银行提交书面有效期顺延告知函。</p> <p>8.出现异议或投诉等情况应招标人要求暂缓退还的投标保证金，不受保证金有效期的约束。异议或投诉等情况处理完毕，招标人需及时向省交易中心反馈并对暂缓退还的保证金提出书面处理意见，省交易中心将根据招标人的意见处理这部分保证金。</p> <p>针对银行保函方式的投标保证金，招标人应另行按照保函约定向相应银行提交书面付款通知。</p> <p>9.招标人认为投标人存在招标文件约定的投标保证金不予退还的情形的，应在系统自动退还前至少三个工作日向省交易中心提出书面意见，相关保证金将按照招标人的意见划转到招标人指定账户。</p> <p>10.投标保证金有效期到期前，招标人认为有必要延长投标有效期的，应将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人，并将同意延长有效期的投标人名单及延长期限告知省交易中心登记后，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>11.除招标人决定不予退还的、投标人同意延长有效期的、投标人因自身原因提出暂缓退还的以及应招标人要求暂缓退还的投标保证金外，其余投标保证金在原投标有效期到期后第二个工作日自动退还。</p> <p>12.投标人在投标期间银行基本账户发生变化时，应及时到省交易中心办理变更登记，以确保投标保证金及时准确地退还。</p> <p>13.投标保证金退还时，同时退还银行同期存款利息。</p> <p>六、投标保证金不予退还的情形</p> <p>1.投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件。</p> <p>2.中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约保证金的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假行为的。</p> <p><input type="checkbox"/>4.拟派项目经理在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目经理的情形。</p> <p><input type="checkbox"/>5.</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人告知省交易中心登记后，保证金平台将自动划转相关投标人的投标保证金及银行同期存款利息至招标人指定账户，不再退还给投标人。</p> <p>投标人以保证保险方式或银行保函方式缴纳投标保证金出现上述情形的，招标人将向投标人进行索赔。招标人应及时登录交易平台在线申请“保险理赔”，填写“理赔原因”，根据保险公司要求上传相关证明材料。或向银行提出书面索赔声明。</p>
--	---

3.5.2	近年财务状况的年份要求	/（不作要求）
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	/（不作要求）
3.5.5	近年发生的重大诉讼及仲裁情况的年份要求	/（不作要求）
3.5.7	实质性响应招标文件及评审打分资料	<p>一、实质性响应招标文件资料</p> <p>1、企业法人营业执照；</p> <p>2、法定代表人授权委托书（投标文件委托代理人签字的提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3、联合体各方签订共同投标协议（联合体投标的提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4、行业或行政主管部门核发的资质证书；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 5、拟派项目负责人的资格证明材料：执业证书或其他证书；</p> <p>6、投标保证金缴纳证明资料（银行转账记录或银行保函或投标保险保单或保证金联保证明）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 7、符合招标公告要求的类似业绩证明材料；</p> <p>8、拟投入本项目人员汇总表及相应人员的证明材料（按招标文件要求第七章投标文件格式 九、拟投入本项目人员汇总表要求提供）</p> <p>9、无行贿犯罪记录承诺书（按招标文件要求第七章投标文件格式要求承诺）；</p> <p>10、其他承诺书（按招标文件要求第七章投标文件格式要求承诺）。注：本招标文件中的复制件包括复印件、扫描件、照片、网页打印件等。</p> <p><input type="checkbox"/> 二、评审打分资料：无。</p> <p>以上涉及的证书、资料应在投标文件中附复制件，并加盖投标人公章。上述证书、资料均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效。评标委员会评标时，可要求投标人在规定时间内通过系统澄清，但提供的资料不得超出投标文件的范围或者改变投标文件实质性内容。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许

3.7.2	签字或盖章要求	<p>一、电子投标文件签字或盖章要求：在招标文件格式规定的签字和盖章处，投标人必须加盖单位电子公章和法定代表人电子章。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 二、其它要求：本次投标中，投标人实体公章与电子公章、法定代表人签字与法定代表人签章（包括法人电子章）均具有同等法定效力。采用联合体投标，除联合体协议书外，由联合体牵头人在上述电子投标文件加盖相应章即可。</p>
3.7.3	投标文件份数	<p>一、加密电子投标文件（.ZJSTF）一份（上传至交易平台），作为投标文件正本。</p> <p><input type="checkbox"/> 二、图纸文件容量过大，无需上传至投标文件制作工具，以光盘的形式递交。</p>
4.1	<input type="checkbox"/> 光盘、展板等材料的包装和标记	不适用。
4.2.2	递交投标文件方式和地点	<p>一、将由投标文件制作工具制作生成的加密投标文件（.ZJSTF）在投标截止时间前（以上传完成时间为准）上传至省交易中心电子招投标交易平台（https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/）。</p> <p><input type="checkbox"/> 二、将光盘、展板等材料在投标截止时间前按招标文件要求递交至以下地点：杭州市曙光路140号省交易中心。递交光盘、展板等材料时应同时携带递交人授权委托书及身份证原件。</p> <p>三、潜在投标人应根据自身软硬件及网络状况，须预留充足时间上传投标文件以确保在投标截止时间前完成上传，投标文件大小应尽量控制在70M内，如若超出，务必进行文件压缩等技术处理，避免因投标文件过大或临近投标截止时间发生网络拥堵等意外情况导致投标文件上传失败的风险。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是。未中标的投标文件将予以退还。</p>
4.4	投标文件的拒收情形	<p>一、投标人未按规定加密的投标文件。</p> <p>二、未在投标截止时间前完成上传的投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/> 三、未通过资格预审的申请人提交的投标文件。（采用资格预审方式招标的）</p>

5.1	开标时间和地点、参加开标会议的要求	<p>一、开标时间：同投标截止时间。</p> <p>二、本项目采用网上远程开标方式，开标网址：http://ztb.zjpubservice.com:8586/BidOpeningNew/。</p> <p>三、参加开标会议的要求</p> <p>投标人应在投标截止时间之前使用数字证书（CA）自行登录不见面开标大厅，在线等待开标，并在开标期间保持通讯畅通。请各投标人务必使用 IE11 及以上浏览器访问浙江省公共资源交易中心不见面开标大厅，完成远程开标。投标人可全程在线观看开标过程，无需到现场开标。</p> <p>四、开标期间，各交易主体使用数字证书（CA）在各自的电脑终端上的所有操作、音视频及文字交互均被视为各交易主体的行为，并各自承担相应的法律责任。</p>
5.2	开标	<p>一、投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书锁以供开标现场解密投标文件。</p> <p>二、由招标人代表按照先送达后开标的顺序进行开标。</p> <p>三、开标时，如发现以下情况之一的，相应投标文件不予开标，招标人将投标文件退回投标人：</p> <p>（一）投标人未按规定加密的投标文件。</p> <p>（二）未在投标截止时间前完成上传的投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/>（三）未通过资格预审的申请人提交的投标文件。（采用资格预审方式招标的）</p> <p><input type="checkbox"/>（四）未在投标截止时间前递交光盘、样品等材料的。</p> <p>（五）投标文件不符合招标文件规定的其他接收要求的。</p> <p>四、开标程序</p> <p>（一）宣布开始</p> <p>至投标截止时间，招标人宣布开始开标，宣布开标项目名称、招标人代表、交易中心见证代表、监标人等有关人员姓名。</p> <p>（二）公布投标人数量</p> <p>招标人公布投标人数量及投标保证金缴纳情况。若开标系统显示已递交投标文件的单位数量少于 3 家，招标人公布已递交投标文件单位名称，当场宣布招标失败，结束开标。</p> <p>（三）投标人解密</p>

		<p>投标人数量大于等于 3 家，进入投标人解密环节。</p> <p>投标人解密时间：30 分钟。投标人解密方式：</p> <p>投标人使用 IE11 及以上浏览器自行登录不见面开标大厅：http://ztb.zjpubservice.com:8586/BidOpeningNew/ (或交易平台首页点击“不见面开标大厅”)。待招标人点击解密指令后，投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书在线解密。</p> <p>若成功解密的投标人少于 3 家，招标人宣布本次招标失败。</p> <p>(四) 招标人解密</p> <p>全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件。</p> <p>(五) 抽取系数 (若有)</p> <p>(六) 公布开标结果</p> <p>招标解密完成后，开标系统公布投标单位、项目负责人、投标报价、服务期、质量目标等内容。</p> <p>(七) 投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p> <p>(八) 异议及回复</p> <p>投标人对开标有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>(九) 开标结束</p> <p>招标人宣布本次开标结束。</p> <p>五、开标特别说明</p> <p>(一) 开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>(二) 因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>(三) 部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p> <p>(四) 投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。</p> <p>六、特殊情况的处理</p> <p>(一) 如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标</p>
--	--	---

		<p>人解密环节出现问题，招标人向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>七、不见面开标软硬件要求</p> <p>投标人电脑终端的硬件设备和软件系统配置必须符合不见面开标技术要求并运行正常，否则投标人自行承担不利后果。</p> <p>（一）建议电脑配置：4G 以上内存，MicrosoftWindows7 以上操作系统，正版 office 软件，耳机。</p> <p>（二）50M 以上网络带宽连接。</p> <p>（三）安装新点驱动（浙江省版）。相关驱动可在不见面开标大厅登录界面的驱动下载页面下载。</p> <p>（四）使用 MicrosoftInternetExplorer11（IE 11）及以上浏览器，加入可信任站点，添加兼容性视图设置，修改 Activex 控件和插件设置，关闭弹出窗口拦截。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会成员构成：共 5 人，其中招标人代表 1 人，库选经济、技术专家 4 人（库选经济、技术专家不得少于专家人数的 2/3）；</p> <p>库选经济、技术专家确定方式：执行《浙江省综合性评标专家库管理办法实施细则》相关规定。</p> <p>□ 评标过程中，评标专家发现有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，1 位专家不能参与评标的，自动从评标委员会中取消 1 名招标人代表；2 位专家不能参与评标的，不再补抽由其余人员组成评标委员会进行评标；最终的评标专家不得少于 5 人，并符合《中华人民共和国招标投标法》第三十七条的规定。</p>
6.3	评标方法	<p><input checked="" type="checkbox"/> 定性评审法</p> <p><input type="checkbox"/> 定性和定量相结合评审法</p>
6.4	中标候选人公示媒介	<p>浙江省公共资源交易服务平台</p> <p>浙江政务服务网</p> <p>浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台</p> <p>/</p>

7.1.1	定标委员会的组建	<p>定标委员会由 7 人组成，确定方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 全部在备选名单中抽取。</p> <p><input type="checkbox"/> 定标委员会负责人由招标人法定代表人或主要负责人或由其指定的代表人担任，其他成员在备选名单中抽取。（采用集体议事法或者含集体议事法的组合方法时选用）</p>
7.1.2	定标前考察、质询	<p><input type="checkbox"/> 组织考察。/</p> <p><input type="checkbox"/> 组织质询。/</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织考察或质询。</p>
7.1.3	定标方法、时间及公示	<p>一、定标方法</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 直接票决法</p> <p><input type="checkbox"/> 逐轮票决法</p> <p><input type="checkbox"/> 票决抽签法</p> <p><input type="checkbox"/> 集体议事法</p> <p><input type="checkbox"/> 组合方法：</p> <p>二、定标时间</p> <p>招标人在评标结果公示结束后 3 个工作日内组织定标委员会定标。</p> <p>三、定标结果公示</p> <p>定标结束后 3 个日历天内，招标人将中标结果在浙江省公共资源交易服务平台、浙江政务服务网、浙江省公共资源交易中心电子招投标交易平台公示不少于 3 个工作日。</p>
7.4.1	履约保证金	<p>履约保证金的形式：现金、银行保函或者保险公司保函或融资担保公司保函。</p> <p>履约保证金的金额：合同总价的 2%（不得超过 2%）</p>
8.1	重新招标情形	<p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：</p> <p>（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；</p> <p>（2）经评审，合格投标人数量少于 3 家的；</p> <p>（3）经定标前查询，合格中标候选人数量少于 3 家的。</p>
8.2	不再招标的情形	<p>重新招标后投标人仍少于 3 个的，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。</p>
9.5	异议与投诉	<p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 个日历天前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 个日历天</p>

		<p>内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过省交易中心电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。</p> <p>（三）投标人及其他利害关系人对评标结果和定标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内或中标结果公告期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 个日历天内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（四）对招标文件、开标结果和评标结果或定标结果的异议，提出和答复均应采用通过省交易中心电子招投标交易平台的形式。</p> <p>二、投诉</p> <p>投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 个日历天内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家发改委等七部委 2004 年第 11 号令）规定。</p> <p>就招标文件、开标和评标结果和定标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。</p> <p>三、上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定休假日后的第一个工作日。</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：1. 对招标文件公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；3. 对开标的投诉以开标时间为准；4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准；5. 对定标结果的投诉以中标结果公告期的起始时间为准</p>
--	--	--

10.1	否 决 投 标 的 情 形	<p>一、凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。</p> <p>二、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的（以投标人须知前附表3.5.7中“一、实质性响应招标文件资料”内容为准）； 2. 投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第3.7.2项规定为准）签字或盖章的； 3. 委托代理人无有效的授权委托书的； 4. 投标人存在投标人须知第1.4.3项和投标人须知前附表第10.3款第五点规定情形的。 5. 投标函载明的服务期短于招标文件规定的服务期的；投标函载明的设计周期超过招标文件规定的设计周期的； <input checked="" type="checkbox"/> 6. 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的； 7. 投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的； 8. 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的（招标文件要求提交备选投标的除外）； 9. 投标函载明的投标报价或其它关键内容不全或有瑕疵的； 10. 投标人未按以下要求进行报价的（招标人认为需要设置的填写，无则删除本条）：施工图设计费、施工期补充地质勘察费、施工期地质服务费、建设期信息化专题费设有最高投标限价的工作内容，投标人应分开进行报价，投标人在相应费用报价时不得超过相应的最高投标限价； 11. 报价评审时，投标人拒绝以下条款修正的（招标人认为需要设置的填写，无则删除本条）：/； 12. 采用的标准或技术指标达不到国家强制性标准的，或采用的服务方法或质量管理措施不能满足国家强制性要求的； 13. 设计方案不满足招标文件规定的以下具体要求的：需提供投标人须知3.1 投标文件的组成中3.1.7 设计服务大纲要求的内容； 14. （招标人需要增加的符合法律法规规定的其他内容，无则删除本条）：/； 15. 拟派项目负责人被省发展改革委列入招标投标失信黑名单，且在披露期内的； <input checked="" type="checkbox"/> 投标人被省发展改革委列入招投标失信黑名单，且在披露期限内
------	---------------------------------	---

		<p>的；</p> <p>16. 投标人及其拟派项目负责人自2021年1月1日起至投标截止时间存在受到招标公告规定的行政处罚累计两次及以上的情况的；</p> <p>17. 投标人在“信用中国”网站上，被列为失信被执行人的；</p> <p>18. 存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
10.2	确定 中标 人	<p>一、招标人定标前，在中国裁判文书网查询中标候选人及拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止日止的行贿犯罪记录（以在中国裁判文书网查询的结果为准）。有行贿犯罪记录的，取消其中标候选人资格。</p> <p>二、重新确定中标人的情形：</p> <p>定标后有下列情形之一的，原定标委员会可以按照原定标方法，从其他合格中标候选人中确定新中标人或重新招标：</p> <p>（一）中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；</p> <p>（二）中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；</p> <p>（三）招标文件规定的其他情形。</p>
10.3	特别 说明	<p>一、本招标文件斜体字部分是根据本次招标内容的具体情况进行相应填写。</p> <p>二、投标人须知具体内容如与本前附表不一致的，以本前附表为准。</p> <p>三、投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标人投标函为准。</p> <p>四、除招标文件另有规定外，投标函的投标报价与报价清单汇总报价不一致时，以投标函报价为准。</p> <p>五、评标委员会评标中，发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理，不再对其进行评审，也不影响招标工程继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关串通投标嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交招标投标行政监督部门作进一步的调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>2. 不同投标人的投标文件的文件制作机器码或文件创建标识码相同；</p> <p>3. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>4. 不同投标人从同一投标单位或者同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标的人员为同一标段其他投标人的在职人员；</p> <p>5. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p>

		<p>6. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>7. 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>8. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出或者通过同一单位或者个人的账户购买电子保函；</p> <p>9. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>10. 投标人之间约定中标人；</p> <p>11. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>12. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>13. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p>
--	--	--

第二节 投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《浙江省招标投标条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本标段进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围及计划服务期

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划服务期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段设计的资格条件、要求。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (3) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (4) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段的代建人；
- (3) 为本标段提供招标代理服务的；
- (4) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加本标段投标的；
- (5) 投标人及其法定代表人控股的其他公司，同时参加本标段投标的；
- (6) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个

人参加投标的；

- (7) 被责令停业的；
- (8) 被暂停或取消投标资格的；
- (9) 财产被接管或冻结的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本工程的相关参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前提出问题。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，通过交易平台通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作（含桥梁专项工程）进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标定标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 设计范围及报价要求；
- (6) 设计技术标准及要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清、修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，如发现内容或附件不全，应及时向招标人提出，以便完善。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间、方式，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，按投标人须知前附表 1.10.3 条规定的时间和方式公开发布，但不指明澄清问题的来源。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标函

3.1.2 法定代表人身份证明

3.1.3 授权委托书

3.1.4 联合体协议书（采用联合体投标的提供）

3.1.5 投标保证金

3.1.6 设计费报价表

3.1.7 设计服务大纲

- (1) 本项目概况；
- (2) 设计内容和依据；
- (3) 设计项目班子的组织结构形式、人员安排；
- (4) 设计人员工作守则；
- (5) 项目负责人、其他主要人员的情况汇总表及业绩、经历、能力介绍、资格证明材料；
- (6) 设计重点、难点及对应措施；
- (7) 给招标人的合理化建议；
- (8) 其他需要投标人阐述的内容见投标人须知前附表 3.1.7。

3.1.8 实质性响应招标文件及评审打分资料（详见第七章投标文件格式要求）

3.1.9 投标人须知前附表规定的构成投标文件的其他材料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按本招标文件中“投标文件格式”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改本招标文件中“投标文件格式”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价详见投标人须知前附表。

3.2.4 投标报价的其他要求详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得撤销其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按投标人须知前附表第 3.4 规定的金额、时间及形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人应按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金。

3.4.3 投标保证金的退还详见投标人须知前附表第 3.4 条（五）款的规定。

3.4.4 存在投标人须知前附表第 3.4 条（六）款情形之一的，投标保证金将不予退还。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本等材料的复制件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所审计出具的财务会计报告，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附委托合同的复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在进行的项目和新承接的项目情况表”应附中标通知书和合同协议书复制件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标单位应本着诚实信用的原则，提供真实可信的资格审查资料。若投标单位提供虚假资料，一经查实，除按否决投标处理外，其投标保证金不予退还。

3.5.7 实质性响应招标文件资料详见投标人须知前附表。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标

人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 光盘、展板等材料的包装和标记

光盘、展板等材料的外包装和标记要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人通过交易平台（<https://ggzy.zj.gov.cn/TPBidder/>）接收投标文件，交易平台收到投标人送达的投标文件后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后重新上传已修改的投标文件，交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.4 投标文件的拒收情形

详见投标人须知前附表。

5. 开标程序

5.1 开标时间和地点、参加开标会议的要求

招标人在投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

5.2 开标

开标程序：见投标人须知前附表。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场或通过交易平台当场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标方法见投标人须知前附表，评标委员会按照招标文件规定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件提出评审意见。招标文件没有规定的评标标准和方法，不作为评标依据。

6.4 中标候选人公示及媒介

招标人自确定中标候选人之日起 3 个日历天内，应在与发布招标公告或资格预审公告一致的媒介上发布中标公示，公示期不少于 3 个工作日，公示媒介见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标

详见投标人须知前附表。

7.2 中标公示

招标人自确定中标人之日起 3 个日历天内，应在与发布招标公告或资格预审公告一致的媒介上发布中标公示，公示期不少于 3 个工作日。公示媒介同 6.4 条中标候选人公示媒介。

7.3 中标通知

7.3.1 中标人确定后，招标人将在投标有效期内通过交易平台向中标人发出中标通知书。

7.3.2 招标人将在发出中标通知书的同时，将中标结果通过交易平台通知所有未中标的投标人。

7.4 履约保证金

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向招标人提交履约保证金，并应符合招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金要求。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。7.4.2 中标人不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应在中标通知书规定的时间内（须在投标有效期内），根据招标文件通过交易平台和中标人的投标文件订立合同。中标人无正当理由拒签合同的或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于3个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）经评审，合格投标人数量少于3家的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于3个的，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会、定标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标定标工作。

9.3 对评标委员会、定标委员会成员的纪律要求

评标委员会、定标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐、中标人的确定等情况以及评标、定标有关的其他情况。在评标、定标活动中，评标委员会、定标委员会成员不得擅离职守，影响评标、定标程序正常进行，不得使用第三章“评标定标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标、定标。

9.4 对与评标、定标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标、定标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐、中标人的确定等情况以及评标、定标有关的其他情况。在评标、定标活动中，有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标、定标程序正常进行。

9.5 异议与投诉

投标人及其他利害关系人由提出异议与投诉的权利，但应遵守国家相关法律法规的规定和本章第 9.5 条的要求。

10. 需要补充的其他内容

10.1 否决投标的情形见投标人须知前附表。

10.2 确定中标人见投标人须知前附表。

10.3 特别说明见投标人须知前附表。

附表一：开标记录表

_____（项目名称）_____标段开标记录表

开标地点：_____

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人		投标报 价（元）	项目负 责人	服务期	投标保 证金缴 纳情况	投标人 确认	备注
	联合体 牵头人	联合体 成员						

招标人代表：_____记录人：_____监标人：_____

_____年_____月_____日

附表二：问题澄清通知

问题澄清

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____标段招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于____年____月____日____时前通过省交易中心电子招投标交易平台反馈。

评标委员会负责人：_____（签字或盖
章）

____年 ____月____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

（项目名称）标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号： ）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：（盖单位公章）

法定代表人：（盖法定代表人章）

____年____月____日

附表四：中标通知书

中标通知书

本中标通知书为招标人向中标的投标人发出的告知其中标的书面通知文件，中标结果根据投标人提交的投标文件经评、定标委员会评审做出。本中标通知书对招标人和中标人具有法律效力，一经发出后，中标人放弃中标项目的应当依法承担法律责任。中标具体内容如下：

招标项目名称	
招标人名称	
中标人名称	
项目负责人	
中标金额	(大写)：_____ (小写)：_____
中标内容范围	
中标人与招标人签订 中标合同期限	
签订中标合同地址	
其他需说明内容	

招标人：_____（盖章）

经办人：_____

电话：_____

传真：_____

_____年_____月_____日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于
（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标
段投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：_____（盖章）

法定代表人：（盖法定代表

章）

年 月 日

附表六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：
我方已接到你方 _____年 _____月 _____日发出的
（项目名称）_____标段招标关于_____的通知，我
方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单
位公章）
_____年 _____月
日

第三章 评标定标办法

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《浙江省招标投标条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》、《浙江省综合性评标专家库管理办法实施细则》、《浙江省人民政府关于进一步加强工程建设项目招标投标领域依法治理的意见（浙政发【2021】5号）》等有关规定，制定本办法。

第一节 评标办法（定性评审法）

一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会的组建见投标人须知前附表，成员为不少于5人的单数。评标委员会组建方式报省招管中心备案。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人，评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

三、评标程序和内容

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （四）对否决的投标文件列出具体理由，对通过符合性评审的投标文件作出合格定性并逐一作出优点和不足评价；
- （五）按招标文件约定推荐中标候选人，完成评标报告。

四、评审细则

（一）评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。

如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表10.1“否决投标的情形”第二款内容之一的，经询问核实并认定后，即可判定该投标文件符合性评审不通过予以否决，不再进入后续程序。

（二）询标

1. 投标文件中有含义不明确、对同类问题表达不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

2. 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，应组织相关投标人询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实的机会。

3. 询标应通过省交易中心电子招投标交易平台通知相关投标人。询标问题及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4. 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

5. 投标人不得通过补充、修改或撤销投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

（三）评标委员会没有发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表 10.1“否决投标的情形”第二款内容之一的，应认定为合格投标文件。评标委员会应该对合格投标文件逐一详细评判，列出各自的优点和不足，并按照下列规定的方法推荐入围定标的中标候选人：

☐ 中标候选人不限数量、不排名次，合格投标人全部推荐为中标候选人。

☒ 中标候选人限定 3 名或 5 名（当合格投标人在 7 名及以下时限定 3 名，当合格投标人在 8 名及以上时限定 5 名）名，不排名次，由评标委员会对全部合格投标人采用记名投票方式表决

产生中标候选人；全部合格投标人不足约定数量的，全部推荐为中标候选人。选择以下方式

进行记名投票：

☒ 评标委员会在全部合格投标人中，以每人投票支持 4 或 6 个（当合格投标人在 7 个及以下时支持 4 个，当合格投标人在 8 个及以上时支持 6 个）个投标人的方式，选取得票最多的 3

个或 5 个（当合格投标人在 7 个及以下时选取 3 个，当合格投标人在 8 个及以上时选取 5 个）个投

标人为中标候选人。招标文件中约定票决时投标人得票数相同采用以下方式确定中标候选人：

☐ 以并列名次进入推荐名单；☒ 以报价低者进入推荐名单。

☐ 评标委员会在全部合格投标人中采取逐轮逆淘汰方式表决。

原则上每轮淘汰 1 名投标人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，

该轮得票最多的投标人被淘汰。得票最多的投标人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保招标文件约定的 N 个中标候选人，剩余的投标人进入下一轮淘汰投票。在确定第 N 个投标人时如果出现同票的，则采用以并列名次进入或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个投标人）。

（四）经评标委员会评审后合格投标人数量少于 3 家或否决所有投标的，评标委员会可以作出招标失败结论，建议重新组织招标。

五、完成评标报告

（一）**评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。**评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

（二）评标报告应包括以下内容：

1. 开标记录；
2. 评标内容、过程和结果；
3. 询标澄清纪要；
4. 否决投标情况说明及依据；
5. 推荐中标候选人及列明各自优点、不足；
6. 评标讨论焦点分歧，以及给招标人的建议；
7. 中标候选人投标资格条件业绩。

第二节 定标办法

一、定标原则

定标应遵循机会平等、权责对等、公开透明、诚信守信的原则。

二、定标组织

定标工作由招标人组建的定标委员会负责，定标委员会的组建见投标人须知前附表，招标人应在定标 3 个工作日内，提交 2 倍以上符合条件的定标委员会备选人员名单，在省交易中心由招标人公开随机抽取确定正式名单。

定标委员会的备选名单应报省招管中心备案。

定标委员会应推举产生 1 名定标委员会负责人。采用集体议事法的，定标委员会负责人应当由招标人的法定代表人或主要负责人，或由其指定的代表人担任。定标委员会负责人负责组织定标、掌握定标进程、主持质询、编写定标报告等工作，定标委员会负责人（集体议事法除外）与其他成员具有同等的权利。定标委员会成员对所提出的意见承担个人责任。

定标委员会应当按照招标文件确定的定标标准和方法，客观、公正定标，招标文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

三、定标程序

（一）定标前，定标委员会应按招标公告要求向检察机关查询

中标候选人及其法定代表人、拟派项目负责人的行贿犯罪记录档案。定标委员会可以自行组织或委托专业机构对中标候选人及其投标文件、评标报告进行质询，作为定标的辅助资料。

(二) 评标结果公示结束无异议后 3 个工作日内，定标委员会应进入省交易中心召开定标会议。

(三) 定标委员会按下列方法确定中标人：

☒ **直接票决法：**

☒ 直接票决法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持一个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的 2 个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时，☐ 抽签抽取中标候选人☒ 报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

☐ 直接票决法二：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N （ N 不得超过中标候选人人数）个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的 2 个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时，☐ 抽签抽取中标候选人☐ 报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

☐ 直接票决法三：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N （ N 不得超过中标候选人人数）个中标候选人的方式，得票最多的中标候选人为中标人。

当得票最多的中标候选人出现多个时，采用☐ 抽签抽取☐ 报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为中标人。

☐ **逐轮票决法：**

☐ 逐轮票决法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N （ $N \geq 3$ ）个中标候选人的方式，得票最多的 N 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。在确定第 N 个中标候选人时

如果出现同票的，则采用□抽签抽取或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）□由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。

对进入淘汰投票的中标候选人逐轮进行淘汰，原则上每轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保第一次淘汰之后剩余的中标候选人不少于 2 名，否则在得票最多的 N 个中标候选人中按前述规则进行二次淘汰，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票。根据前述规则，直至剩余 1 名中标候选人为中标人。

□逐轮票决法二：定标委员会对全部中标候选人采取多轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保存在中标人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定中标人。在确定最终中标人时如果出现同票的，则采用□抽签抽取或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）□由招标人法定代表人或其委托代表直接确定最终的中标人。

□票决抽签法：

□票决抽签法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N ($N \geq 3$) 个中标候选人的方式，得票较多的 N 个中标候选人（最终得票均须超过半数）进入抽签环节，中标候选人数量不足时全部进入。投票过程中出现票数相同时，则采用□抽签抽取 □报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人） □由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人的方式确定进入抽签范围的中标候选人。

当得票超过半数的中标候选人数量不足 N 时（假设此时得票超过半数中标候选人数量为 n），按照前一轮得票数量由多到少的顺序，在得票未过半数的中标候选人中，取“ $N-n+2$ ”个中标候选人进行二次投票（在取第“ $N-n+2$ ”个中标候选人时出现同票的，一并进入二次投票），以每人投票支持“ $N-n$ ”个中标候选人，直至确定 N 个得票超过半数的中标候选人为止。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐票决抽签法二：定标委员会对全部中标候选人采取逐轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保 N 个中标候选人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定 N 个中标候选人。在最终确定第 N 个中标候选人时如果出现同票的，则采用☐抽签抽取☐报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定进入抽签环节的中标候选人。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐集体议事法

定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会负责人最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

☐组合方法：

（补充细则）。

四、定标报告

（一）定标委员会应当向招标人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

（二）定标报告应包括以下内容：

1. 定标委员会的产生过程；
2. 定标程序；
3. 定标结果；
4. 定标委员会备选人员名单（含单位及职务）；
5. 定标委员会正式名单、负责人。
6. 质询报告（如组织质询）

第三节 异议及投诉

中标候选人、投标否决情况、中标候选人投标业绩等评标情况

及定标结果将在投标人前附表规定的公示媒介公示不少于 3 个工作日，投标人如发现权益受到侵害，可以按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定提出异议或投诉；就招标文件、开标、评标结果及定标结果投诉的，应先向招标人提出异议。

第四章 合同条款及格式

发包人(全称): 乐清市交通水利投资集团有限公司

承包人(全称): _____

发包人委托承包人承担乐清市银溪水库工程施工图设计服务,经双方协商一致,签订本合同,共同执行。

第一条 本合同签订依据

- 1.1 《中华人民共和国民法典》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 设计依据

- 2.1 发包人给承包人的中标通知书
- 2.2 发包人提交的基础资料(若有)
- 2.3 承包人采用的主要技术标准是:现行国家的法律法规和规范规程。
- 2.4 设计必须符合工程建设强制性标准。

第三条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的,如果合同文件存在歧义或不一致,则根据如下优先次序来判断:

- 3.1 合同书(包括补充协议书)
- 3.2 中标通知书(文件)
- 3.3 招标文件
- 3.4 投标文件
- 3.5 其他合同文件

当合同文件出现含糊不清或不相一致时,在不影响工程设计的情况下,由双方协商解决;双方意见仍不能一致的,按合同书第二十条约定的办法解决。

第四条 本合同项目的名称、规模、阶段、投资及设计内容

- 4.1 工程名称: 乐清市银溪水库工程施工图设计
- 4.2 工程地点: 浙江省温州市乐清市乐成街道
- 4.3 设计服务内容: 乐清市银溪水库工程施工图设计(包括但不限于): 乐清市银溪水库工程施工图设计(含招标图设计、施工图设计、施

工期的现场设代)、施工期补充地质勘察、施工期地质服务、建设期信息化专题等,并协助发包人完成各阶段报批工作,包括国家和地方政策的改变而新增加的设计内容等。

其中:

(1) 施工图设计(含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代):包括招标图设计和施工图设计以及施工期间的现场设代等后续设计服务等工作。

(2) 施工期补充地质勘察:包括根据施工图设计需要,在发包人提供的地质勘察资料和地形测量资料的基础上,根据工程需要对项目建设区的地质情况进行补勘,并在施工期提供地质服务。

(3) 施工期地质服务:包括检验、核定前期勘察的地质资料与结论,补充论证专门性工程地质问题;同时派常驻代表,进行施工地质工作,为施工图设计、优化设计、建设实施、竣工验收等提供工程地质资料。

(4) 建设期信息化专题:包括物联感知体系、数据底板、数字孪生平台、应用支撑、智慧建管应用等。

第五条 发包人向承包人提交的有关资料、文件及时间

合同签订后,根据承包人的需要和其它承包人的完成情况,发包人向承包人提交本工程前期工作发包人委托其它人研究的下列专题报告成果资料:初步设计阶段地质勘察资料等。

第六条 承包人向发包人交付的文件时间及份数:

	成果文件	完成时间	份数
1	施工图设计(含招标图)	招标图需在中标通知书发出后 30 个日历天内完成,施工图满足工程进度要求	按甲方要求
2	施工期补充地质勘察成果	满足各阶段设计要求	10
3	施工期地质服务	施工全过程	按甲方要求
4	建设期信息化专题	满足各阶段施工要求	10

备注:1、上述所有文件(图纸、文本等)应按发包人需要随时提交可编辑的电子文(word、 excel、 PDF、 autocad 文件格式),电子文档不得使用加密辅助软件,可脱机使用;

2、上表中的成果文件份数为最低数量,具体数量以发包人实际需求量为准。若增加文件份数量,费用不予调整。

3、如工程分期实施,承包人必须按照项目审批需求和发包人要求,分别提交上述成果文件,承包人不得向发包人或者相关第三方提出任何索赔。

第七条 费用

7.1 本工程签约合同价为：_____，

明细如下：

序号	项目费用内容	费用(万元)
1	施工图设计费	
2	施工期补充地质勘察费	
3	施工期地质服务费	
4	建设期信息化专题费	

7.2 本工程合同价包括承包人为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用、拟获得的利润、保险、税金、风险等，是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。

7.2.1 工程施工图设计费（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）：采用固定下浮率合同。

收费基价由相应计费额依据《浙江省水利水电工程设计概（预）算编制规定（2021 年）》，统一为专业调整系数为 1.2，综合调整系数取 1.0。

依据《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》表 5.2-1，统一为：招标设计阶段为 20%，施工图设计阶段为 55%。

设计费实际结算价=设计费收费基价（以初设批复文件的工程部分一至四项概算之合为基数计算）×专业调整系数×综合调整系数×设计阶段的占比（招标图设计阶段 20%+施工图设计阶段 55%）×（1-最高限价下浮率 %）×（1-投标报价下浮率）；

投标报价下浮率=（最高限价-投标报价）/最高限价×100%

7.2.2 工程施工期补充地质勘察费：采用固定单价合同，单价或单项费用按招标文件“附件 1 工程施工期补充地质勘察费基价表、4.1 投标报价汇总表”列明基价计取。工程量按实结算，实际完成工程量须经发包人或发包人委托的第三方核定。若因工程实际需要新增项目的，经发包人同意后，收费基价按《工程勘察设计收费标准(2002 年修订本)》执行，无收费基价的，则事先须由发包人或发包人委托的第三方核定，核定后的收费基价作为结算单价。

勘察作业进场前工程勘察大纲须通过发包人组织的专家评审。勘察测量实际工作量与工作深度需满足勘察规范要求，并满足相应阶段的设计需求。在项目实施前，承包人根据工程的实际需要，地勘方案，方案经发包人审核同意后，按实计量。

7.2.3 施工期地质服务费：采用固定总价合同。

7.2.4 建设期信息化专题费:采用固定总价合同。

第八条 支付方式及履约担保

8.1 本合同签订后,按以下条款支付:

1. 工程设计费

1.1 施工图设计费

①完成招标图设计并完成施工招标后,支付至施工图设计费结算价的 20%;

②完成施工图设计并通过图审后,支付至施工图设计费结算价的 50%;

③按照工程进度比例支付施工图设计费,累计支付金额不得超过施工图设计费结算价的 85%。

④工程通过完工验收后 30 天内支付至施工图设计费结算价的 95%;

⑤工程通过竣工验收后 30 天内一次性付清余款。

2. 工程施工期补充地质勘察费:按年度实际的工作量,施工期每年末支付至本年度已完工程量的 85%,最后一次在完工验收后支付。

3. 施工期补充地质服务费:分 4 次等额支付,施工期每年末支付一次,最后一次在完工验收后支付。

4. 建设期信息化专题费:分 4 次等额支付,施工期每年末支付一次,最后一次在完工验收后支付。

8.2 支付条款补充

①发生工程设计变更的,服务费不作调整。

②合同服务期延长的,服务费用不作调整。

8.3 在签订合同前,承包人应向发包人提交履约保证金(形式为:现金,或银行保函,或保险公司保函),履约保证金数额为签约合同价的 2%。在项目竣工验收合格后 10 个日历天内无息退还。如果承包人不履行合同约定义务或其履行不符合合同约定,发包人有权扣划相应金额的履约保证金,直至全部没收。

第九条 双方责任

9.1 发包人责任

9.1.1 发包人按本合同第五条规定的内容,在规定的时间内向承包人提交基础资料及文件,并对其完整性、正确性、及时性负责。发包人不得要求承包人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内, 承包人按本合同第六条规定的交付设计文件时间顺延; 发包人交付上述资料及文件超过规定期限 15 天以上时, 承包人有权重新确定提交设计文件的时间。

9.1.2 负责并协调对外的联系工作, 协调设计过程中与有关部门的配合问题。

9.1.3 应按合同规定, 向承包人支付合同费。

9.1.4 发包人要求承包人比合同规定时间提前交付设计文件时, 须征得承包人同意, 不得严重背离合理设计周期。

9.2 承包人责任

9.2.1 承包人应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行设计, 按本合同第六条规定的内容、时间及份数向发包人交付设计文件(出现 9.1.1 规定有关交付设计文件顺延的情况除外), 并对提交的设计文件的质量负责。

9.2.2 承包人应积极组织专家对合同范围内的设计成果、专题报告等进行咨询、评审。

9.2.3 设计合理使用年限为符合国家现行规范规程要求。

9.2.4 承包人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于承包人设计错误给发包人造成损失的, 承包人除负责采取补救措施外, 应免收受损失部分的设计费, 并承担赔偿由此造成的全部损失。

9.2.5 由于承包人原因, 延误了设计文件的交付时间(合同约定), 每延误一天, 支付违约金 10 万元。任意一项工作延误时间超过约定日期 30 天的, 发包人都有权解除合同, 并由承包人承担全部责任。

9.2.6 经发包人确认的设计变更, 承包人无特殊情况(特殊情况需纸质说明)需在发包人确认后 30 天内出具正式纸质变更文件, 每延误一天, 支付违约金 10 万元。延误时间超过 90 天的, 发包人有权解除合同, 并由承包人承担全部责任。

9.2.7 合同生效后, 承包人要求终止或解除合同, 承包人的履约保证金不予退还。

9.2.8 承包人交付设计文件后, 按规定参加有关上级的设计审查, 并根据审查意见进行调整补充, 直至审查通过为止, 由于自身原因造成设计文件未通过审查机构审查的, 承包人应当承担违约责任, 采取补救措施直至达到合同约定的质量标准, 并自行承担由此导致的费用增加和(或)周期延误等损失。工程开工后, 承包人除按合同规定交付施工图纸外, 还应负责向发包人及施工单位进行设计交底、施工现场服务、处理有关设计问题和参加工程验收等。

9.2.9 项目负责人须为投标文件中确定的人员，项目负责人为_____。

若发包人要求更换项目组人员时，承包人应推荐合适人选，且不得低于原投标人员的资格，以满足发包人的要求。

9.2.10 项目组的组织结构未经发包人的书面同意不得变更，发包人有权要求撤换不称职的项目组成员，与此相关的费用及任何损害赔偿和责任均由承包人自行负责。

9.2.11 未经发包人的书面同意，承包人不得撤换投标文件所列的项目管理组的主要人员。承包人擅自撤换的，发包人有权解除合同，由此造成的全部损失由承包人自行承担。经发包人书面同意撤换的，承包人应按下列标准向发包人支付人员撤换人员违约金(缴纳至发包人指定账户)：

项目负责人： 每人伍拾万元人民币；

项目组专业负责人： 每人贰拾万元人民币。

9.2.12 承包人应在施工现场设立代表处或派驻经验丰富的设计代表常驻施工现场，做好施工现场设代服务和地质服务，现场服务内容包括但不限于技术交底、设计变更以及解决与设计有关的技术问题，隧洞地质描绘、特殊地质情况交底等施工期地质服务，参加隐蔽工程的验收、分部工程、单位工程、专项验收、阶段验收、试运行及竣工验收等工作，配合工程验收相关备案工作，提供相关资料。施工期设计代表驻工地时间以发包人要求为准，未按要求到场的，每少一天处以违约金 5000 元。现场服务代表必须是项目组成员，牵头人需具备高级工程师及以上职称。

9.2.13 承包人应遵守发包人设计管理相关规章制度。

第十条 工作成果的审查和验收

10.1 工作成果的审查

10.1.1 各专业（项）各阶段工作成果质量须符合国家现行技术标准和规范要求，满足审批要求及招标人要求，通过相关主管部门的审批和验收。

10.1.2 对于承包人交付的各阶段设计的工作成果，发包人应及时组织会议对此进行审查。同时发包人应及时向政府主管部门申报并完成备案，承包人予以协助。

10.1.3 承包人应积极配合发包人对其工作成果进行审查。审查会议后，承包人应及时按审查意见和发包人的要求(若有)对工作成果做出补救和修改。

10.1.4 尽管有上述规定，但发包人验收和使用最终工作成果这一事实本身并不因此而降低本合同项下对承包人工作成果质量和标准的要求，或解除承包人必须提供合格的工作成果的责任。

10.1.5 工作成果的验收

10.1.6 若承包人已完成项目工作，并且发包人提出的审查修改意见也已落实，其交付给发包人的全部工作成果在各方面均无缺陷、疏漏，则发包人将接受承包人的工作成果。

10.1.7 工程招标图设计和施工图设计成果须满足招标标底编制和现场施工实施要求，有利于招标进程和工程建设的有效推进，提出合理化建议，做好阶段性优化设计，避免因考虑不充分引起的各类设计变更。

10.1.8 施工期现场服务等服务须满足现场情况和发包人要求，切实做好记录、数据整理和跟踪更新等各项工作，满足工程专项和综合验收需要。

第十一条 转包与分包

经招标人同意后，非主体、非关键性工作（含桥梁专项工程）允许分包给具有相应资质、能力的分包人。

除上述分包之外，本合同内容工作的任何义务和权利未经发包人同意，承包人不得转让、转包给任何第三方，否则发包人将有权中止付款、中止或终止合同，并可按承包人违约处理。如在发包人发出书面要求 5 个工作日内，违约仍未获得补救或属于不可补救，则发包人有权解除合同并拒绝付款，承包人缴纳的违约金不予退还。

第十二条 暂停

12.1 发包人有权自行决定暂停全部或部分项目工作，承包人接到发包人暂停工作的通知后，应立即停止有关的工作，并对已完成的工作进行妥善处理。未被暂停的项目工作应继续进行。

12.2 由于承包人的错误而导致发包人提出暂停全部或部分项目设计工作，承包人只有在建议采取的补救措施得到发包人批准后，方能继续进行被暂停的全部或部分项目设计工作。承包人无权就任何这些暂停的工作获取发包人的任何赔偿或补偿或将履行咨询项目设计工作期限延长。承包人应承担由此造成的所有损失。

12.3 如发包人在承包人在无任何过失的情况下(除不可抗力外)要求暂停任何项目勘察设计工作，且直接导致承包人因上述原因而增加费用支出，则承包人可按第 21.1 条的要求，向发包人提交书面索赔申请报告。

第十三条 终止

13.1 合同终止

发包人有权根据本工程项目实际，随时用书面形式通知承包人，终止本合同，承包人接到通知后，应立即根据发包人的要求，终止相关的工作，并应尽最大的努力减少因终止本合同而引起的后续费用，并应在收到本终止合同的书面通知后 10 个工作日内，把所有的文件、资料及所完成的工作成果转交给发包人，除承包人承担违约责任外，双方按实进行结算。

13.1.1 若发包人在付款到期之日起 30 个工作日内, 未能向承包人支付本合同项下的应付款项且未对此付款项提出异议, 承包人有权向发包人发出书面通知终止本合同。

13.1.2 在不妨碍第 13.1.1 款的前提下, 发包人可随时因承包人的任何违约事件终止本合同, 或在承包人无力赔偿、可能导致承包人解散或清算、或涉及承包人的破产申诉已开始的情况下终止本合同。在不妨碍第 13.1.1 条规定的前提下, 承包人应对因终止合同而给发包人造成的损失予以补偿。承包人对于发包人的补偿包括(但不限于):

发包人寻找新承包人所投入的费用;

发包人签订的全新合同的该部分合同价格高于本合同的相应部分;

发包人为追赶工作进度所投入的费用;

由此给发包人造成的其他损失。

13.1.3 发包人因第 14.1 条规定的情况之外的其他原因终止本合同的, 承包人应在符合第 13.1.1 条规定的前提下要求发包人支付下述费用:

终止日期之前已完成的工作未支付的费用;

为执行本合同而支出的合理的、有记录的费用;

除以上列出的费用承包人不得对发包人提出进一步索赔。

13.2 单项工作终止

13.2.1 任何一项单项工作均应在发包人同意该单项工作启动后进行。发包人未同意的, 发包人不得承担任何费用。

13.2.2 发包人同意单项工作启动后, 发包人仍有权随时用书面形式通知承包人终止该单项工作。承包人在接到通知后, 应立即根据发包人的要求, 终止相关的工作, 应尽最大的努力减少因终止本单项工作而引起的后续费用, 并应在收到终止本单项工作的书面通知后 10 个工作日内, 把所有文件、资料及所完成的工作成果转交给发包人。承包人已实施该单项工作所发生的费用按照 8.1 相关条款执行。

第十四条 不可抗力

14.1 不可抗力是指合同的任何一方不能预见, 对其发生的后果不能避免并无法控制的事件, 包括: 战争、动乱等。

14.2 不可抗力不包括: 恶劣的天气、工况和人为破坏、过失等因素。

14.3 由于不可抗力事件的发生, 导致合同的任何一方未能全部或部分履行本合同规定的义务, 不应视为其违反合同不可抗力造成任何一方的直接或间接的损失应由双方各自承担。

14.4 不可抗力事件发生后受影响的一方应于二十四小时内通知另一方, 并于四十八小时内以书面形式作出详细解释。双方进行友好协商, 采取必要的补救措施将损失降低到最低限度。

14.5 不可抗力事件持续 10 个工作日以上, 发包人有权终止本合同。承

包人应在收到发包人发出的终止合同的书面通知之日的 5 个工作日内,向发包人转交所有的文件、资料及已完成的工作成果。

第十五条 保密

双方均应保护对方的商业秘密等知识产权和其他数据信息,未经对方同意,任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同项目外的项目。如发生以上情况,泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

第十六条 所有权

16.1 发包人向承包人提供的所有文件、图纸、资料、计算书、报告、标准及其他有关的任何形式或性质的资料,均属发包人(或相关投资方)的财产。除了与本合同相关的使用上述资料外,承包人对上述资料不享有任何权利。除用于本合同相关之目的,承包人不得将上述资料用于任何其他用途。

16.2 对于因本合同项下的设计工作侵犯第三方的知识产权而引起的任何索赔或诉讼,应由承包人承担所有赔偿金额责任。

第十七条 弃权

在本合同执行过程中,若承包人未能履行本合同某部分的义务或其工作未能符合本合同要求,发包人未发现此等情况或未对此提出异议,并不表示发包人放弃要求承包人履行其在本合同项下义务的权利。

第十八条 补救办法

18.1 项目设计工作完成以后,若发包人发现承包人的工作成果有重大瑕疵,发包人仍有权要求承包人予以改正,所发生的费用应由承包人承担。

18.2 完成项目合同工作之后,由于工作成果存在重大瑕疵而对发包人造成任何损失或损害,或发包人因此遭到任何第三方索赔,承包人应免收损失部分的设计费,且承担相关责任,赔偿由此造成的一切损失。

第十九条 违约责任

19.1 因设计质量原因引起返工而造成损失,由承包人继续完善设计任务,并视损失大小核减设计费,承包人应承担由此造成的一切损失;对于因设计错误而造成工程重大质量事故,除应扣减受损部分的设计费外,承包人应承担由此造成的一切损失。

19.2 由于发包人要求变更设计,或提供资料不准确,或未按期提供设计必须的资料而造成设计的返工、停工、窝工或修改设计,发包人酌情增付费用。因发包人责任造成重大返工或重新设计,则另行协商确定增加费用。

19.3 其它违约责任

(1) 发包人无正当理由拒收接受服务的,发包人向承包人偿付合同款

项 5%作为违约金。

(2)承包人因未能如期提供服务或因其他违约行为导致发包人解除合同的，承包人应向发包人支付合同总价 5%的违约金，如造成发包人损失超过违约金的，超出部分由承包人继续承担赔偿责任。

(3)因补勘工作不到位、不准确的原因导致的设计变更或投资增加，发包人视情节严重程度给予处罚违约金乃至解除合同等处罚措施，并按情节严重程度上报行政主管部门。

第二十条 争议解决

本建设工程设计合同发生争议，发包人与承包人应及时协商解决。也可由当地行政主管部门调解，调解不成时，双方当事人可向发包人所在地法院起诉。

第二十一条 索赔

21.1 承包人可按以下规定向发包人索赔：

(1)有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；

(2)索赔事件发生后 14 天内，向发包人发出要求索赔的报告；

(3)发包人在接到索赔通知后 21 天内给予响应，或要求承包人进一步补充索赔理由和证据。

21.2 发包人可按以下规定向承包人索赔：

(1)有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；

(2)索赔事件发生后 14 天内，向承包人发出要求索赔通知；

(3)承包人在接到索赔通知后 21 天内给予响应，或要求发包人进一步补充索赔理由和证据，承包人在 21 天未予答复，应视为该项索赔已经认可。

第二十二条 保险

承包人办理自己在现场人员生命财产和有关设备的保险并自行承担一切费用。

第二十三条 合同生效及其他

23.1 承包人为本合同项目的服务至工程通过竣工验收且结算审核、审计完成，并承担工程缺陷责任期内设计服务责任与义务。

23.2 本工程项目中，承包人不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。发包人需要承包人配合建筑材料、设备的加工订货时，所需费用由发包人承担。

23.3 本合同范围内的非标设计任务，相关费用已包含在设计费总价中，承包人不得另行向发包人或者相关第三方额外收取。

23.4 本合同规定的所有违约金、违约罚款均要求另行缴纳至发包人指定账户，不在服务费或者工程费用中扣除。

23.5 承包人按规定办理的各项保函均要求为见索即付保函。

23.6 发包人委托承包人承担本合同内容以外的工作服务，另行签订协议并支付费用。

23.7 发包人若取消合同内容的，双方需签订补充协议调整合同内容。

23.8 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

23.9 设计主要人员配置要求。

主要人员资格要求

序号	岗位	资格要求	主要参与阶段
1	项目负责人	同投标资格条件、要求	全阶段
2	专业负责人		
(1)	水工专业	高级工程师及以上职称证书，注册土木工程师(水利水电工程-水工结构)资格证书	全阶段
(2)	地质专业	高级工程师及以上职称证书，注册土木工程师(岩土)资格证书	补勘阶段按需配备
(3)	造价专业	高级工程师及以上职称证书，一级注册造价工程师(水利工程专业)资格证书或全国水利工程造价工程师资格证书(有效期内)	按需配备
(4)	施工专业	水利工程施工设计或水利工程施工管理或水利相关专业高级工程师及以上职称证书	全阶段
(5)	电气专业	注册电气工程师或电气或电力系统及自动化等相关专业高级工程师及以上职称证书	全阶段
(6)	金结专业	金属结构或水利水电工程金属结构或电气及金属结构或水利相关专业高级工程师及以上职称证书	全阶段
(7)	建筑专业	注册建筑师或建筑专业高级工程师	按需配备
(8)	结构专业	注册结构工程师或结构专业高级工程师	按需配备
3	其他人员		
(1)	常驻现场人员	水工专业1名、地质专业1名，根据工程建设需要随时增派有关专业人员进驻现场服务。常驻的专业人员需具有高级工程师及以上职称。	施工阶段

注：（1）以上主要人员为最低配置要求，承包人实际实施过程中必须结合投标时承诺配备的人员；（2）项目负责人与专业负责人不得兼任。（3）项目实施过程中，发包人认为设计人员和专业不能满足工程设计和建设要求，有权要求更换(或增加)人员，承包人必须按照发包人要求更换(或增加)相应专业人员，但不得增加费用；（4）常驻现场指每月不少于 22 天驻现场办公。（5）以上人员须提供相关证书复制件。

23.10 本合同经双方签字盖章即生效，一式拾贰份，双方各执叁份，其余由发包人送有关单位。

23.11 双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

23.12 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。发包人另有要求需承包人技术咨询服务时，双方可另行签订技术咨询服务合同。

发包人名称：(盖章) _____ 承包人名称：(盖章)

法定代表人(或委托代理人)： _____ 法定代表人(或委托代理人)： _____

(签字或盖章)地 址： _____ (签字或盖章)地
址： _____

邮政编码：电话： _____ 邮政编码：电话： _

传真： _____ 传真： _____

开户银行： _____ 开户银行： _____

银行帐号： _____ 银行帐号： _____

日

期： 年 月 日

附件一：廉政合同（格式）

工程廉政责任书

为做好工程建设中的党风廉政建设,保证工程建设高效优质完成,保证建设资金的安全和有效使用,本乐清市银溪水库工程施工图设计(项目名称)发包人乐清市交通水利投资集团有限公司(以下称发包人)与承包人(全称)_____ (以下称承包人),特订立如下合同。

第一条 双方的权利和义务

(一) 严格遵守党和国家有关法律、法规以及水利部门有关规定。

(二) 严格执行 乐清市银溪水库工程施工图设计 的合同文件, 自觉按合同办事。

(三) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外),不得损害国家和集体利益,不得违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权力。

第二条 发包人的义务

(一) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或个人支付的费用等。

(二) 发包人不得有意刁难、拖延承包商工程款，不得违反规定批
拔工程建设费用等。

(三) 发包人工作人员不得参加承包人安排的宴请和娱乐活动;不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(四) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、操办婚丧嫁娶、安排配偶子女的工作以及出国出境、旅游等。

(五) 发包人工作人员的配偶、子女及下属单位不得从事与发包人工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

(六) 发包人工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位, 不

得要求承包人购买合同规定的材料和设备。

第三条 承包人义务

(一) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、礼券、有价证券、礼品。

(二) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(三) 承包人不得要求发包人违反规定，批拨、追加工程建设费用等。

(四) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加宴请及娱乐活动。

(五) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(一) 发包人及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 承包人及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议建设行政主管部门给予承包人 1~3 年内不得参与工程建设项目投标的处罚。

第五条 双方约定

本责任书由纪检监察机关负责监督。纪检监察机关对本责任书执行情况进行抽查。提出属于本责任书规定范围内的处理意见。

第六条 本责任书有效期为双方签署之日起至该工程项目工程款支付完结时止。

第七条 本合同作为 本工程施工承包合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经双方签署立即生效。

第八条 本责任书一式 拾贰 份，双方各执 叁 份，其余由发包人送有关单位。

发 包 人： （单位全称）（盖章）
（盖章）

承 包 人： （单位全

法 定 代 表 人： _____
或其授权的代理人： _____（职务）

（职务）

（姓名）

（签字或盖章）

地 址： _____

电 话： _____

法 定 代 表 人： _____
或其授权的代理人： _____

（姓名）

（姓名）

（签字或盖章）

地 址： _____

电 话： _____

时

间： 年 月 日

附件二：设计责任合同

设计责任合同（格式）

根据国务院《建设工程质量管理条例》，为保证在项目施工期和设计使用年限内建设工程质量，项目的发包人乐清市交通水利投资集团有限公司（以下称发包人）与承包人_____

_____（以下称承包人），特订立如下

设计质量责任合同。

第一条 设计单位对本建设工程的施工质量在项目施工期和设计使用年限内依法终身负责。

第二条 双方的权利与义务

（一）严格遵守国家有关法律法规及水利部的有关规定。

（二）严格执行乐清市银溪水库工程施工图设计项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的勘察设计业务活动必须坚持科学、公正、诚信、平等的原则，不得损害国家、集体的利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（四）发现对方在本次咨询业务活动中，有违反有关规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（五）发现对方严重违反合同文件的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第三条 发包人的义务

（一）发包人向承包人及时按合同要求提供的有关资料。

（二）发包人不得指使承包人不按法律、法规、设计建设强制性标准和设计规范进行工程的设计活动。

（三）发包人须按设计合同的约定支付设计费，除设计合同的约定外，发包人不得以任何借口克扣设计费或拖延设计费的支付。

（四）发包人不得明示或暗示向承包人推荐单位或个人承包或分包本项目的设计任务。

（五）发包人不得以任何理由索取回扣或其它好处。

第四条 承包人的义务

（一）承包人应具备与本工程项目相应等级的设计资质证书。

（二）原则上承包人不得允许其它单位或个人以承包人的名义承揽本项目的设计任务，不得转包或违法分包所承揽的本项目设计任务。但如承包人不具备承担本合同内容工作的相关专题报告编制的资质和能

力，经发包人同意允许分包给具有相关资质和能力的单位进行。

(三) 承包人必须严格履行合同，按投标承诺的项目负责人、专业负责人及时到位。项目负责人、专业负责人原则上不得擅自调换，如有特殊原因确需调换的，须经发包人书面同意方能换人。

(四) 承包人必须按照工程建设强制性标准进行设计，并对其设计的质量负责。注册建筑师、注册结构工程师等注册执业人员应当在设计文件上签字，对设计文件负责。

(五) 承包人提供的设计成果必须真实、准确。

(六) 承包人应当根据补勘成果文件进行建设工程设计。设计文件应当符合国家规定的设计深度要求，注明工程合理使用年限。

(七) 承包人在设计文件中选用的建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明规格、型号、性能等技术指标，其质量要求必须符合国家规定的标准。除有特殊要求的建筑材料、专用设备、工艺生产线等外，设计单位不得指定生产厂、供应商。

第五条 违约责任

(一) 发包人及其工作人员违反本合同第二、三条，按管理权限，依据国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 承包人及其工作人员违反本合同第二、四条，按管理权限，依据国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第六条 本合同有效期为甲乙双方自签署之日起至该工程项目设计使用年限之日止。

第七条 本合同作为乐清市银溪水库工程施工图设计项目的合同附件，与项目设计合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。本合同一式 拾贰 份，双方各执 叁 份，其余由发包人送有关单位。

发 包 人：(单位全称) (盖章)
称) (盖章)

承 包 人：(单位全

法 定 代 表 人：_____
或其授权的代理人：_____(职务)

法 定 代 表 人：_____
或其授权的代理人：

(职务)

(姓名)

(姓名)

(签字或盖章)

(签字或盖章)

地 址：_____

地 址：_____

电 话： _____

电 话： _____

时 间 ：

年 月 日

第五章 设计范围及报价要求

1.服务范围

包括但不限于：乐清市银溪水库工程施工图设计（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）、施工期补充地质勘察、施工期地质服务、建设期信息化专题等。

1.1 工程设计

1.1.1 施工图设计（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）

根据批准的初步设计，进行施工图设计（包括设计变更）。

（1）施工图设计图纸和相应说明文件要完整，内容、深度要符合国家和水利工程的规定，文字说明、图纸要准确清晰，整个文件必须经过严格校审。

（2）依据的规程、规范及相关文件：针对项目的实际情况，列出应遵循的标准、规程和规范，并提出工程各部分实施时需要注意的问题和突发情况的处理方式。

（3）承包人需配合发包人进行各有关项目报批、项目审查和施工图审查工作，提供报批审查用的技术资料，进行必要的汇报解释，以及根据审查意见做不超出范围的修改补充，直至满足工程建设需要。

（4）编制招标技术条款，完成招标阶段的设计配合工作。

（5）服从发包人的安排，确保工程设计的编制进度和质量。

（6）派驻设计代表，提供设代服务。

（7）设计单位需派人参与并指导项目各个环节的验收工作，以及工程试运行、调试等工作。

（8）承包人需根据工程验收需要，出具相应的总结和验收报告书等文件。

1.2 施工期补充地质勘察

根据施工图设计需要，在发包人提供的地质勘察资料和地形测量资料的基础上，根据工程需要对项目建设区的地质情况进行补勘，并在施工期提供地质服务。上述补勘的所有费用按单价承包，按实际工作量结算。

（1）补勘必须符合国家有关规范要求。

（2）承包人在施工图设计需根据工程实际需要提出补勘的范围和技术要求，但该范围和技术要求不能与投标文件中提出的该阶段承诺存在显著偏差。

（3）补勘必须满足承包人在投标文件中提出的勘察要求，以及根据实际需要提出的修正要求，承包人必须有能力达到所提出的所有要求，未经发包人许可不得进行任何形式的分包。

（4）制定详细可行的补勘纲要、方案和实施计划，交给发包人审查。方案要在充分分析本工程特点基础上提出，有针对性和适用性。方案要给出测绘、勘探、

取样、试验、测试、检验、监测等勘察作业和勘察布孔情况等。补勘方案必须合理可行。

(5) 补勘工作必须确保不能与当地各有关方面发生各种摩擦,并确保按期完成,不得影响工程施工图设计进度。

(6) 承包人需根据发包人的需要,提交满足要求的补勘报告,报告的深度和质量需达到国家规定的基本深度规定,以及承包人的承诺。报告至少要求包括工程沿线和终端处理设施场地的工程地质条件,了解岩土层的类型、分布及其物理力学性质;查明地下水的来源,水位变化规律及其对构筑物的腐蚀性等内容。

(7) 承包人对其提交成果的准确性负责,且须满足工程施工图设计的要求。

1.3 施工期地质服务

检验、核定前期勘察的地质资料与结论,补充论证专门性工程地质问题;同时派常驻代表,进行施工地质工作,为施工图设计、优化设计、建设实施、竣工验收等提供工程地质资料。主要包括以下内容:

(1) 收集、编录施工过程中揭露的重要地质现象,检验各岩(土)体的物理力学参数

(2) 进行地质观测和预报可能出现的地质问题。

(3) 对施工中揭露的地质缺陷、出现的不良工程地质问题进行调查分析,提出处理和预防措施的建议,必要时提出专项勘察的建议。

(4) 参加与地质有关的工程验收及工程质量检查,并提出地质鉴定意见。

(5) 复核各类料源的储量、质量及开采条件,必要时可对料场进行补充勘察。

1.4 建设期信息化专题

1.4.1 工作范围: 主要建设内容包括物联感知体系、数据底板、数字孪生平台、应用支撑、智慧建管应用等。

1.4.2 业务需求: 合同管理、设计管理、质量管理、资金管理、进度管理、安全管理、工程安全监测。

1.4.3 功能需求: 数字工地、云端协同办公、专业监测。

1.4.4 数据需求: 工程基础数据、监测感知数据、管理业务数据、地理空间数据、空间模型数据、其他综合数据等。

1.4.5 性能需求: 稳定性、系统可靠性、可控性、独立性、易于维护性、安全性、可扩展性、数据精确度、适应性。

1.4.6 网络安全需求: 网络访问、主机安全、应用安全防护、数据安全、等级保护测评。

1.4.7 物联感知体系: 建设期物联感知体系是工程建设管理的重要数据来源,本工程需结合工程实际建设管理需求开展现地物联感知体系建设,建设内容主要包括视频监控、人脸识别管理、考勤机、定位安全帽、车辆管控、噪音扬尘监测、预警广播、大屏显示等。该部分建设费用由安全生产措施费列支,要求施工标采购设备支持将数据推送给第三方软件。信息化应用需要通过数据接口对建设期物联感知体系相关数据进行汇聚。

1.4.8 数据底部：GIS 大场景建模、BIM 模型建模、融合处理及轻量化、数据库建设。

1.4.9 数字孪生平台：要求是具有自主知识产权的实景三维数字地图应用平台，不得设置使用许可、使用期限限制。

1.4.10 应用支撑：建立统一用户体系与权限管理，满足各类角色访问平台的需求。权限管理要求提供用户、组织、角色等不同维度的权限管理功能以及系统通用配置功能，可设置不同的安全等级对访问和操作权限进行控制与管理。

1.4.11 智慧建管应用：实现对所有工区智慧工地视频监控的集中整合，对监控内容进行实时浏览和历史查询，对施工现场特定违法违规行为进行抓拍、预警，为实现施工区域、现场人员等的综合管护提供保障。必要时结合视频监控，自动对施工现场特定违法违规行为进行实时的预警广播喊话。利用 AI 算法，对未佩戴安全帽、未穿工作服、明火等识别能力，并对 AI 识别的问题与工程巡查问题进行统一的闭环管理制度，实现建设工地的安全管理。

具体要求及详细参数见附件“乐清市银溪水库工程建设期建设期信息化专题方案”。

2 报价要求

2.1 工程施工图设计费（含招标图设计、施工图设计、施工期的现场设代）：采用固定下浮率合同。收费基价由相应计费额依据《浙江省水利水电工程设计概（预）算编制规定（2021 年）》。依据《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》表 5.2-1，统一为：招标图设计阶段为 20%，施工图设计阶段为 55%。

设计费实际结算价=设计费收费基价（以初设批复文件的工程部分一至四项概算之合为基数计算）×专业调整系数×综合调整系数×设计阶段的占比（招标图设计阶段 20%+施工图设计阶段 55%）×（1-最高限价下浮率 %）×（1-投标报价下浮率）；

投标报价下浮率=（最高限价-投标报价）/最高限价×100%

2.2 工程施工期补充地质勘察费：采用固定单价，单价或单项费用按招标文件“附件 1 工程施工期补充地质勘察费基价表、4.1 投标报价汇总表”列明基价计取。工程量按实结算，实际完成工程量须经发包人 or 发包人委托的第三方核定。若因工程实际需要新增项目的，经发包人同意后，收费基价按《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》执行，无收费基价的，则事先须由发包人 or 发包人委托的第三方核定，核定后的收费基价作为结算单价。

勘察作业进场前工程勘察大纲须通过发包人组织的专家评审。勘察测量实际工作量与工作深度需满足勘察规范要求，并满足相应阶段的设计需求。在项目实施前，承包人根据工程的实际需要，地勘方案，方案经发包人审核同意后，按实计量。

2.3 施工期地质服务费：采用固定总价合同。

2.4 建设期信息化专题费:采用固定总价合同。

本项目投标报价不得超过最高投标限价。(见投标人须知前附表第 3.2.3 项)报价内容按“4.1 投标报价汇总表”所示报价。

投标人应根据以上服务范围、服务期限及项目组配置要求及实际需要综合考虑报价，投标报价为完成合同规定的全部工作所需支付的一切费用，包括投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用、拟获得的利润、保险、税金、风险等，是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。总价不得大于初步设计批复的相应概算价。

第六章 设计技术标准及要求

一、编制依据

1、现行国家和地方相关的水利工程的法规、规范、技术规定、条例和标准。

2、本工程项目建议书。

3、本工程项目的使用功能设计要求。

二、成果要求

1、中标人提交的设计文件及相关专题报告应遵守国家的法律、法规以及强制性规程、标准和规范等技术标准的相应规定。

2、项目报批时，中标人应按发包人要求完成相关配合工作。

3、除发包人提出的推荐方案之外，中标人应经过调查研究，通过方案比选和技术经济分析，推荐更为合理的方案，但应符合本项目相应前置阶段的批复有关要求。

三、技术标准

中标人采用的主要技术标准：国家和行业主管部门颁布的现行技术规程、规范、标准和技术条例，包括（但不限于）：

《防洪标准》（GB50201-2014）；

《城市防洪工程设计规范》（GB/T 50805-2012）；

《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2017）；

《水利水电工程合理使用年限及耐久性设计规范》（SL654-2014）；

《建筑地基基础设计规范》（GB50007-2011）；

《建筑地基处理技术规范》（JGJ79-2012）；

《水利水电工程地质勘察规范》（GB50487-2008）；

《水利水电工程设计工程量计算规定》（SL328-2005）；

《水工混凝土结构设计规范》（SL191-2008）；

《水利水电工程进水口设计规范》（SL285-2020）；

《混凝土拱坝设计规范》（SL282-2018）；

《混凝土重力坝设计规范》（SL319-2018）；

《碾压式土石坝设计规范》（SL274-2020）；

《混凝土面板堆石坝设计规范》（SL228-2013）；

《混凝土面板堆石坝接缝止水技术规范》（DLIT5115-2016）；

《水工隧洞设计规范》（SL279-2016）；

《水工挡土墙设计规范》（SL379-2007）；

《水工建筑物抗震设计标准》（GB51247-2018）；

《溢洪道设计规范》(SL253-2018)；
《水利水电工程压力钢管设计规范》(SLT281-2020)；
《水工建筑物抗冰冻设计规范》(GB/T 50662-2011)；
《水工建筑物荷载设计规范》(SL744-2016)；
《水利水电工程边坡设计规范》(SL386-2007)；
《水利水电工程锚喷支护技术规范》(SL377-2007)；
《水利水电工程安全监测设计规范》(SL725-2016)；
《混凝土坝安全监测技术规范》(SL601-2013)；
《混凝土坝安全监测技术规范》(SL601-2013)；
《土石坝安全监测技术规范》(SL551-2012)；
《水库工程管理设计规范》(SL106-2017)；
《土工合成材料应用技术规范》(GB/T50290-2014)；
《中国地震动参数区划图》(GB18306-2015)；
《给水排水工程管道结构设计规范》(GB50332-2002)；
《给水排水工程埋地钢管管道结构设计规范》(CECS141-2002)；

国家和行业主管部门现行的其他有关法规、规程、规范和技术标准。

注：以上所引用的标准和规程规范均标有出版年代，应用时执行国家和各行业最新出版的版本。

第七章 投标文件格式

目 录

一、投标函

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、设计费报价表

附件 1：地质勘察费用计算表

附件 2：建设期信息化专题费用计算表

五、投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表

六、联合体协议书

七、设计服务大纲

八、投标人须知前附表规定的构成投标文件的其他材料

九、拟投入本项目人员汇总表

十、无行贿犯罪记录承诺书

十一、其他承诺书

十二、投标保证金缴纳证明资料

一、投标文件格式

一、投标函

_____项目_____标段

投 标 函

_____（招标人）：

我方已全面阅读和研究了_____项目_____标段招标文件和招标补充文件，并经过对施工现场的踏勘，澄清疑问，已充分理解并掌握了本项目招标的全部有关情况。同意接受招标文件的全部内容和条件，并按此确定本项目投标的要约内容，以本投标函向你方发包的_____项目_____标段全部内容进行投标。最终报价为人民币（大写）_____元，负责本项目的负责人是_____（身份证号码_____），服务期符合招标文件要求。

我方将严格按照有关建设工程招标投标法规及招标文件的规定参加投标，并理解贵方不一定接受最低标价的投标，对定标结果也没有解释义务。如由我方中标，在接到你方发出的中标通知书起____天内递交委托合同价____的履约保证金，并按中标通知书、招标文件和本投标函的约定与你方签订委托合同，履行规定的一切责任和义务。

我们同意从投标之日起在_____天的有效期内恪守本招标文件，在此期限期满之前的任何时间，本投标函全部条款内容对我方具有约束力。

在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

投标单位（盖单位电子公章）：_____ 法定代表或授权代表（法定代表人电子章）：

联系人：

联系地址：

电话：

邮编：

年 月 日

二、法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位电子公章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证扫描件（人像面、国徽面）

三、授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目及标段名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位电子公章）

法定代表人：_____（法定代表人电子章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____

身份证号码：_____

手机号码：_____

_____年_____月_____日

委托代理人身份证扫描件（人像面、国徽面）

四、设计费报价表

4.1 投标报价汇总表

序号	工 作 内 容	基准价	最高限价 (万元)	投标人报价 (万元)	备 注
1	施工图设计费				含招标图设计、施工图设计、设代服务费
2	施工期补充地质勘察费				
3	施工期地质服务				
4	建设期信息化专题费				
5	合 计	/			
投标总报价（小写）					
投标总报价（大写）					

注：投标人在报价时不得高于本项目最高投标限价，且各分项报价不得高于该分项的最高投标限价，否则按否决投标处理。

投标人（盖单位电子公章）：

法定代表（法定代表人电子章）：

年 月 日

附件 1：地质勘察费用计算表

序号	收费标准 (2002)	收费项目		深度	类别	单位	工作量	调整 系数	单价 (元)	总价 (元)			
1	表 3.3-2	钻探	陆域钻探孔 10只，总进尺 600m。	0-10m	III	m	10	1.5					
					IV		15	1.5					
					IV		25	1.5					
					V		25	1					
					VI		25	1					
				10-20m	IV		20	1.5					
					V		30	1					
					VI		50	1					
					20-30m		VI	100	1				
					30-40m		VI	100	1				
					40-50m		VI	60	1				
					50-60m		VI	60	1				
					60-80m		VI	40	1				
				80-100 m	VI		40	1					
	表 3.3-4	圆锥动力动探 试验	0-10m	IV	段		1.5	1					
							注水试验			8	1		
							压水试 验	<20m	25	1			
>20m	65	1											
2	表 3.1-1	岩土工程勘察技术工作费				元	序号 1 总 价的总和	100 %					
3	表 7.2-1	坝基钻孔波 速测试	0-15m	跨孔 法		m	540	1					
		钻孔电视检查					540	1					
	表 3.3-2	造孔费					540	1					
4	表 2.6-1	勘探点测量放样				组 日	5	1					
5	表 3.1-1	物探、定点测量技术工作费				元	序号 3+4 总价的总 和	22%					
6	10.1.6	水利水电作业准备费用					序号	10%					

序号	收费标准 (2002)	收费项目	深度	类别	单位	工作量	调整 系数	单价 (元)	总价 (元)
						1+2+3+4+ 5 总价的 总和			
小 计									

附件 2：建设期信息化专题费用计算表

编号	项目名称	备注	单位	数量	单价	总价
				数量	(元)	(元)
总计						
1	数据底板					
1.1	地理空间数据					
1.1.1	GIS 大场景模型					
1.1.1.1	数字正射影像图（DOM）	采用卫星遥感影像等技术生产工程坝区、库区周边 10km²范围分辨率优于 0.5m 正射影像图,建模 1 次,	km²	10		
1.1.1.2	倾斜摄影（管理和保护范围）	对工程管理和保护范围内 5km²应采用分辨率优于 5cm 数据，航拍建模 1 次	km²	5		
1.1.1.3	倾斜摄影（施工场区）	对工程水工建（构）筑物等核心地形 1km²内容，采用优于分辨率 3cm 数据，共航拍建模 4 次	km²	4		
1.1.2	BIM 模型	建设-运行全生命周期				
1.1.2.1	拦河坝工程	包括拱坝、泄水建筑物、消能防冲、岸坡及下游防护工程	人•月	19		
1.1.2.2	引水建筑物	包括进水口及放空管道、出口阀室	人•月	7.5		
1.1.2.3	十八生水库溢洪道改建	溢流堰	人•月	1.5		
1.1.2.4	交通工程	包括上坝道路、进管理房道路、右岸巡检道、栈道、桥梁	人•月	3.5		
1.1.2.5	安全监测设施工程	包括拦河坝监测、水垫塘与二道坝监测、泄洪放空洞及导流洞监测	人•月	5		
1.1.3	模型融合处理、轻量化及编码	包括对拱坝、泄水建筑物、消能防冲、岸坡及下游防护工程进行轻量化处理、模型融合、BIM 编码体系建设	人•月	15		
1.2	数据库建设	基础信息数据库、实时监测数据库、运行台账数据库、地理空间数据库、其他综合数据库等五大类数据库	人•月	5		
2	数字孪生平台					
2.1	孪生引擎					
2.1.1	BIM 发布引擎	将 BIM 模型转换为可视化、交互式 and 可共享的格式，提供 360°全方位展示、量测、隔离、聚焦、剖切、空间漫游、目录资源检索	套	1		
2.1.2	虚拟引擎	支持全要素场景搭建、高逼真可视化渲染、空间分析计算、三维剖切测量工具、数字孪生场景优化、场景动态交互	套	1		

2.2	BIM 融合应用					
2.2.1	建设业务联动					
2.2.1.1	工程设计管理	包括多模型管理、模型信息查看与添加、二三维联动。实现二维图纸与 BIM 模型的对照分析，提高设计审核、设计交流效率。	人•月	3		
2.2.1.2	大坝虚拟仿真	包括大坝虚拟仿真、形象金丹展示。进度计划编制完成，将大坝的进度计划树和模型构件树关联，结合大坝进度计划中人员、物料、机械等施工资源需求。在时间维度上，按照混凝土拱坝现场浇筑仓分仓计划，动态仿真模拟大坝分层分仓的施工过程。施工计划的可视化使项目管理人员在计划阶段可以详细了解大坝建造过程、相关施工资源分配情况。形象进度展示可视化进度管理，就是通过 BIM 与进度管理系统相结合，让管理者可以通过三维图形的方式，了解到目前项目进度开展状态。将三维 BIM 建模与进度管理模块打通，实时展示工程的施工进度，可通过不同颜色表示不同施工状态的形式和进度超前滞后状态，展示水库工程形象进度。同时以多种方式的统计图表辅助展现，丰富进度管理的数据内涵。	人•月	10		
2.2.1.3	工程巡查管理	结合手机移动端质量安全巡查数据，在三维场景中挂接、定位、查看巡查问题和整改情况。聚焦工程问题部位进行重点管控，实时了解工地现场质量和安全问题的分布情况。	人•月	1.5		
2.2.1.4	质量评定管理	以三维 BIM 模型为载体，质量评定表单与 BIM 模型关联，通过不同颜色显示不同分块的质量评定结果。对评定档案通过编码树体系进行管理，解决档案杂乱问题，方便后期查档移交。结合云端协同办公系统，将项目管理过程中产生的数据以图形、图表、模型等方式集中展示，按照业务种类对信息进行划分，按业务逻辑对数据进行汇总分析，形成项目质量管理的“一张图”，清晰明了反映项目进展情况，辅助领导进行决策调度。	人•月	3.5		
2.2.1.5	安全监测仿真	将三维 BIM 模型作为载体，设备三维模型通过专业监测模块绑定对应安全监测感知数据，用户可通过三维 BIM 模型进行交互，点击测点模型可查看监测数据、近期告警情况等内容。用户可以在三维 BIM 模型中通过选择、检索快速定位到安全监测点位，根据需求可查看该测点实时监测数据、数据过程线、特征值等信息。针对当前产生预警信息的点位，对应模型点位高亮提示，并支持通过点选查询详情，包括预警时间、预警点位、监测值、超标指标限值及预警等级等，并支持跳转至消警模块进行处	人•月	4		

		理。				
2.2.2	虚拟数字沙盘					
2.2.2.1	视频监控	按现场视频监控位置，在虚拟沙盘中对应位置设置监控摄像头模型，集成实时的视频监控功能，点击摄像头模型，通过安装在工地的摄像头，将现场的画面传输到虚拟沙盘中，使得管理人员可以实时观察工地的施工情况。数据展板中按标段、工区展示所有视频监控点位，点击监控点位列表可快速定位到摄像头位置进行交互。	人•月	1.5		
2.2.2.2	人员管理	按现场人员道闸和考勤机位置，在虚拟沙盘中对应设置道闸和考勤机模型，集成实时的人员进出和管理人员考勤数据，点击模型，分别查看人员进出作业区数据、管理人员考勤记录；通过为工地人员配备定位安全帽，虚拟沙盘可以实时显示人员的位置和分布情况。点击模型，查看佩戴定位安全帽的人员信息。数据展板中按标段、工区实时展示现场管理人员和作业人员实时数量。管理人员可以随时了解人员的投入情况，合理安排工作，同时也可以确保人员安全。	人•月	2		
2.2.2.3	机械设备管理	按现场车辆道闸位置，在虚拟沙盘中对应设置道闸模型，集成实时的车辆进出数据，点击模型，分别查看车辆进出记录。数据展板中按标段、工区实时展示现场机械、设备投入情况及进场报验信息。	人•月	1		
2.2.2.4	物料管理	虚拟沙盘中物料仓库模型集成物料管理数据，点击模型，查看物料仓库各类原材料库存和进出场记录。数据展板中按标段、工区展示现场物料库存、进场、消耗的动态数据。	人•月	1		
2.2.2.5	环境管理	按现场环境监测位置，在虚拟沙盘中对应位置设置环境监测模型，虚拟沙盘集成环境监测设备，如温度、湿度、噪音、扬尘等传感器数据，点击模型，查看环境实时数据和报警信息，实时监测工地的环境状况，为管理人员提供环境保护工作决策依据，同时也可以保障工人的健康和安全。数据展板中按标段、工区实时展示现场环境实时数据及超标预警情况。对监测数据过程线进行可视化呈现。	人•月	1		
3	应用支撑					
3.1	基础支撑组件					
3.1.1	统一用户体系与权限管理	建立统一用户体系与权限管理，满足各类角色访问平台的需求，可设置不同的安全等级对访问和操作权限进行控制与管理	人•月	1		
3.1.2	流程管理	为各类流程化应用处理提供基础的工作流引擎，根据不同应用的需求定义不同 workflow 模板节点，形成	人•月	1		

		特定的 workflows 模板。				
3.1.3	消息管理	在应用服务层平台需建立起统一的消息机制，实现消息通讯，支持系统消息推送、短信发送提醒，消息发送配置等多种应用的需求	人•月	1		
3.1.4	物联网设备集成	物联网设备集成实现应用系统与 iot 物联网设备采集数据的融合展示，包括且不限于视频信息，环境监测信息，支持对摄像头、人闸、车闸、环境监测等数据成果在进行汇聚，通过平台展示水利工程相关物联网信息。	人•月	3		
4	建设期智慧管控子应用					
4.1	数字工地					
4.1.1	智能空间管控	实现对所有工区智慧工地视频监控的集中整合，视频浏览、历史查询、违规行为抓拍、预警	人•月	2		
4.1.2	人员管控	包括人员实名制管理、人员考勤、人员定位	人•月	3		
4.1.3	机械设备管控	包括机械设备登记、查询、统计分析	人•月	1.5		
4.1.4	物料管控	对物料出入库、进出场情况的动态管理，对工程施工过程中物料库存或产量、消耗或需求量进行动态预估	人•月	1.5		
4.1.5	环境管控	包括噪音扬尘监测数据管理、过程线查询、统计分析、报表生成、自动预警设置与管理	人•月	1.5		
4.2	云端协同办公					
4.2.1	合同管理					

4.2.1.1	合同登记	对已签订的工程咨询、施工、工程监理等各类工程建设合同，按合同类型添加智慧建管平台，并按合同类型进行分类统计和展示。	人•月	1		
4.2.1.2	合同变更	基于合同登记模块的合同，对合同变更信息进行管理，记录合同变更的发起单位、时间、原因、变更内容、变更费用等信息。	人•月	0.5		
4.2.1.3	合同履约	基于合同登记模块的合同主要条款，联动人员考勤、质量检测、安全巡查等功能，按合同条款履约标准自动过滤获取投标人员每月到岗时间不满足合同要求、质量检测超期未整改闭环的不合格报告、质量安全检查未及时整改的质量和安全隐患等数据。	人•月	1		
4.2.2	技术管理					
4.2.2.1	模型管理	对 BIM 建模成果进行在线管理。可根据标段、模型名称等对模型进行搜索查找。点击模型地址，可进入 BIM 模型发布系统页面。	人•月	1		
4.2.2.2	图纸管理	包括图纸总览、图纸计划、施工蓝图。具备对施	人•月	1		

2		工图纸计划的编辑、施工图纸的上传，并提供专业分类的配置功能，界面上方展示图纸总览、时间安排及专业分类等统计数据				
4.2.3	进度管理					
4.2.3.1	进度计划	对施工计划进行在线编制，包括工期、计划开始时间、计划完成时间、合同价、合同工程量、月计划工程量等信息，系统根据施工计划自动生成横道图。	人•月	1		
4.2.3.2	进度反馈	根据工程实际需求，按周期反馈进度计划各项任务项的完成情况、上传附件、现场照片，为施工管理人员组织施工、调节施工资源投入、调整施工计划提供数据支撑。	人•月	1		
4.2.3.3	形象进度管理	支持根据月份，对工程建设状态、资金进度、形象进度描述、存在问题、形象面貌照片、工程量等实现记录和管理，并能够按照时间轴进行展示。	人•月	1		
4.2.4	资金管理					
4.2.4.1	投资管理	包括投资组成配置、投资计划分解、投资进度反馈。对各月投资完成金额进行反馈，并上传现场进度照片。并与投资计划进行对比，便于用户掌握获取投资总体情况。	人•月	0.5		
4.2.4.2	进度款申报	将施工合同或总承包合同的进度款报表、汇总表、工程量清单进行梳理和结构化处理，并导入系统；按现场实际情况配置进度款审核流程，实现工程款价款申请、审核等流程在线办理，同时支持完成审核的支付申请、支付证书、支付审批表等表单在线生成、导出。	人•月	1.5		
4.2.4.3	产值管理	包括产值计划分解、产值反馈。	人•月	0.5		
4.2.4.4	农民工工资支付	支持现场农民工工资支付管理，记录每期农民工工资支付信息、是否按时支付、上传支付流水。	人•月	0.5		
4.2.4.5	合同支付	基于合同登记模块的合同，按工程合同类型，配置合同审核流程；对合同每笔支付进行线上发起、审核的流程管理，并自动生成支付台账和年度支付金额。	人•月	1		
4.2.5	质量管理					
4.2.5.1	项目划分	实现工程从单元工程、重要隐蔽单元工程（关键部位单元工程）、分部工程、单位工程的划分。	人•月	0.5		
4.2.5.2	质量检测	包括取样检测、检测报告。对取样、报告实现登记上传，将检测数据结构化，按原材料、中间产品、工程实体检测进行分类汇总，对监理抽检比例不足的进行预警；对不合格检测报告自动报警，及时通知参建单位质量负责人，关联不合格报告复检数据，实现检测问题的线上闭环管理；	人•月	1.5		

4.2.5.3	开仓报审	同步手机移动端开仓报审数据，根据规范表单自动生成开仓报审记录表单，实现移动办公。	人•月	0.5		
4.2.5.4	监理旁站	同步手机移动端监理旁站数据，根据规范表单自动生成监理旁站记录表单，实现移动办公。	人•月	0.5		
4.2.5.5	质量巡查	同步手机移动端质量安全巡查数据，根据规范表单自动生成质量巡查记录表单，实现移动办公；实现巡查发现问题的提出、整改、反馈、复核的线上闭环和留痕。	人•月	0.5		
4.2.5.6	隐蔽工程验收	同步手机移动端隐蔽工程验收数据，根据规范表单自动生成隐蔽工程验收记录表单，实现移动办公。	人•月	0.5		
4.2.5.7	质量评定	支持质量评定的结果在线管理。按单元工程、分部工程、单位工程由下至上评定，并自动汇总评定结果，按施工自评、监理复评、法人认定维度每月自动统计评定情况。	人•月	1.5		
4.2.6	安全管理					
4.2.6.1	风险辨识	根据六项机制要求，首先应全面辨识危险源，系统导入《水利水电工程重大危险源清单（指南）》模板库，支持对库内危险源信息的选择和修改，也支持危险源清单的导入导出，方便用户快速在线管理危险源。	人•月	1		
4.2.6.2	风险研判	根据六项机制要求，基于风险辨识开展风险研判。系统关联危险源数据，动态建立项目安全风险数据库，危险源的风险分级，绘制项目“红橙黄蓝”四色安全风险空间分布图。根据危险源的出现时段对危险源进行监控、按照一案一策的要求，建立重大危险源专项档案。	人•月	1		
4.2.6.3	风险预警	在安全防范的基础上，对产生的报警情况能够进行线上消警处置并记录消警处理内容。报警类别包括人工发布预警、监控监测告警、危险源告警。	人•月	1		
4.2.6.4	安全防范	根据六项机制要求，其次要完成安全防范，通过手机移动 APP 进行风险管控、隐患排查治理。做到实时更新，动态管控。	人•月	0.5		
4.2.6.5	风险处置	具备应急预案新增、编辑、删除、危险源配置、搜索功能，以及安全事故险情新增、编辑、删除、处置搜索功能。	人•月	0.5		
4.2.6.6	安全教育培训	具备安全教育培训通知新增、编辑、删除、搜索、导出功能，以及培训记录新增、编辑、删除、搜索、导入、导出功能；对历次安全教育培训情况进行记录与管理。	人•月	0.5		
4.2.6.7	安全责任体系	具备安全教育培训通知新增、编辑、删除功能。根据工程监理的风险管控责任体系和制度体系，对项目总体和不同单位的安全责任体系进行在线	人•月	0.5		

		编辑。				
4.2.6.8	安全台账	具备安全台账目录新增、编辑、删除、导入、权限配置功能；以及安全台账文件新增、编辑、删除、批量下载、批量转移（其他目录）、搜索功能。安全台账管理即对安全管理的形成的过程文件按《SL721-2015 水利水电工程施工安全管理导则》要求进行分类形成台账。	人•月	0.5		
4.2.6.9	稽察清单	具备稽察清单目录新增、编辑、删除、导入功能；以及稽察文件新增、编辑、删除、关联安全台账、批量下载、批量转移（其他目录）、搜索功能。按稽察指导性文件清单配置清单目录，通过文件上传、批量关联安全台账等方式登记、获取相关内容。	人•月	0.5		
4.2.7	信息管理					
4.2.7.1	个人门户	通过项目门户访问项目，可以了解查询个人岗位权限范围内的工作内容以及所有信息。	人•月	1		
4.2.7.2	信息发布	完成新闻通知、消息通知的统一管理。实现对新闻通知进行记录备案。实现对短信通知、系统通知进行记录备案。	人•月	0.5		
4.2.7.3	大事记	具备大事记事件新增、编辑、删除、导入、导出等功能；对项目发生的大事记进行记录备案功能。	人•月	0.5		
4.2.7.4	会务管理	具备会议通知和会议记录新增、编辑、删除功能；登记会议通知信息，包括会议名称、类型、时间、会议召开方式、通知方式、通知人员、会议主要内容等。	人•月	0.5		
4.2.7.5	照片管理	具备工程照片目录配置、新增、编辑、删除、下载、批量转移功能。	人•月	0.25		
4.2.7.6	访问统计	记录各参建单位用户登陆，以图表形式展示各单位、人员登陆人次。	人•月	0.25		
4.3	专业监测					
4.3.1	施工期工程安全监测					
4.3.1.1	测点管理	具备监测测点新增、编辑、删除、搜索、地图标绘、导出功能。能够对工程上安全监测点进行统一管理，将测点逐一编号，并依据测点监测类型进行分类管理。	人•月	1		
4.3.1.2	监测设备管理	具备监测设备新增、编辑、删除、搜索功能。能够对工程上安全监测设备进行统一管理，显示设备状态。	人•月	1		
4.3.1.3	监测数据管理	具备监测数据导入、导出、搜索功能。数据管理模块支持对测点数据的查询、导入、导出以及对异常测值的异常值清洗、保留及追溯等功能，能够根据监测时段和传感器类型对工程安全监测数	人•月	2		

		据进行分类管理和数据采集，通过数据列表和测值过程线等形式，对监测数据进行多元化、可视化展示，并支持对测点原始监测数据、清洗后监测数据、异常值处理记录进行查询。				
4.3.1.4	监测分析	能够对工程安全监测数据进行初步的统计和分析，包括各个时段的数据的特征值统计、展示。	人•月	2		
4.3.1.5	预警管理	能够配置监测项目的预警等级和预警标准。支持对工程安全监测所涉及的阈值进行自由配置和管理，支持预测拟合阈值、指导建议阈值、自定义阈值等多种阈值研判，帮助用户及时发现潜在风险和问题，保障工程安全。同时，可支持多级预警体系自定义搭建。	人•月	2		
4.3.1.6	消警处置	系统基于预案功能模块和点位预警状态，自动生成当前警情的原因分析并推荐对应处置措施，为用户制定处置方案提供基础指导和信息支撑	人•月	1		
4.3.2	施工期度汛安全					
4.3.2.1	度汛水文数据管理	能够将水位监测数据、区域气象信息、台风路径等度汛相关信息进行汇聚，在线动态展示。	人•月	1.5		
4.3.2.2	汛期巡查	具备汛期巡查新增、编辑、删除、搜索、导入、导出功能。能够根据工程施工期应急预案和度汛方案的相关要求对汛期巡查频次、巡查人员进行配置。同步获取手机移动端巡查数据，对巡查频次、巡查问题等进行在线记录。	人•月	1.5		
4.3.2.3	应急响应	包括响应发布、人员排查、机械设备排查、保障措施、抢险队伍、值班管理，全流程、全事项管理应急响应期间各类工作。	人•月	2		
4.4	专题驾驶舱					
4.4.1	工程概览	结合“抓住关键少数、强化关键环节”的理念，对项目概况、工程投资、进度控制、智慧工地、安全控制、质量控制等方面的关键数据进行汇总、统计、分析、推送、展示等，概括施工整体情况，总览工程当前状态。	人•月	2		
4.4.2	现场全要素实时管控	将物联感知网与数据大屏融合，打造“线上指挥中心”，一屏知施工现场全貌；对物联感知设备进行统一连接，形成动态可视化图形看板，实时展示环境、人员、机械、设备、视频等要素数据，还原施工现场情况，进行实时精准管控。	人•月	2		
4.4.3	建设管理核心业务					
4.4.3.1	资金管理驾驶舱	资金专题大屏从投资组成、资金到位、投资进度、产值进度、费用支付等维度展示工程建设费用管理情况。	人•月	1.5		

4.4.3.2	进度管理驾驶舱	进度管理大屏从里程碑节点、完成情况、形象面貌、进度模拟等维度展示工程建设进度情况。	人•月	1.5		
4.4.3.3	质量管理驾驶舱	质量管理大屏包括质量检查、质量检测、质量评定等。	人•月	1.5		
4.4.3.4	安全管理驾驶舱	通过建立工程安全评价标准，结合危险源管控、安全巡查、事故隐患等内容的统计分析，展示参建单位对工程安全的管理情况。	人•月	1.5		
5	移动应用					
5.1	综合信息查询	具备与 PC 端信息同步,支持各类项目信息的查询,包括现场人、机、物、环、视频监控等管控数据。	人•月	0.5		
5.2	质量巡查	结合定位、拍照等功能,开展巡查,对施工现场巡查问题进行现场上报、分发、整改、复核,以及工地现场上报问题的处理流转审核及处理结果的查询。	人•月	1		
5.3	隐患排查	对各类危险源按巡查指标及巡查频次开展巡查,对巡查发现的隐患进行整改、记录和统计。	人•月	0.5		
5.4	开仓报审	实现银溪水库工程大体积混凝土浇筑开仓报审发起和审理的移动办公。提高开仓报审的及时性、透明度和可追溯性。	人•月	0.5		
5.5	监理旁站	通过手机移动端开展监理旁站移动办公;提高旁站的透明度和可追溯性。	人•月	0.5		
5.6	隐蔽工程验收	实现参建单位隐蔽工程验收施工自评、监理抽查、联合小组核定、参建单位会签的移动办公。	人•月	0.5		
5.7	待办事项	接收各个流程信息,将需要本人处理的节点推送至本模块,用户可摆脱时间和空间的束缚,在手机端快捷完成审批工作。利用待办处理,建立手机端与电脑端互联互通的办公关系。	人•月	0.5		
5.8	消息通知	通过手机端,及时接收电脑端发布的各类消息通知,可查看具体信息内容。	人•月	0.25		
5.9	通讯录	根据参建单位分类,展示各家单位人员姓名与电话,可在线拨打。	人•月	0.25		
5.10	形象进度	借助手机端便捷的拍照与上报功能,完成建设面貌信息的第一手上报。支持对不同月份的建设状态、形象进度、存在问题、照片等进行上报,信息同步至电脑端。	人•月	0.5		
6	系统集成	包括质量检测、投资进度、农民工工资支付等模块数据与浙江省水利厅“透明工程”数据互联互通	项	1		
7	服务器租用及信息安全服务	4 年服务器租用,服务器包括 1 台应用服务器(4 核 16G 1T)、1 台数据库服务器(2 核 4G 200G)、1 台 OSS 对象存储(1T)、信息安全服务包括 WAF、安全中心服务、防火墙及二级等保测评。 注:服务期租用的年限如超过 4 年的,按 5 万/年支付给承包人。承包人应保证提供硬件和服务不变。	项	1		

合计	
----	--

五、投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表

投标人提供的实质性响应招标文件资料一览表

[illegible]

注：本表请按投标人须知前附表 3.5.7 “一、实质性响应招标文件资料”内容填写。

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日

六、联合体协议书

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加_____（以下简称本工程）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，并负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，对内承担各自所负的责任和风险，并对外承担连带责任。

4、联合体牵头人代表联合体签署投标文件的，联合体牵头人的所有承诺均认为代表了联合体各成员，投标文件的组成和全部内容已经联合体各成员核实确认，各成员对投标文件全部内容均无异议。

5、联合体在投标工作及中标后合同履行过程中的费用按各自承担的工作量分摊。

6、联合体各成员的费用收取、发票开具等事项：由牵头人负责费用收取和发票开具。

7、如中标，联合体双方的工作须符合各自的资质要求，具体分工如下：

联合体牵头人_____（牵头人名称）_____承担_____工作，联合体成员一（成员一名称）_____承担_____工作。

8、联合体中标后，本联合体协议是承包合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

9、本协议书自签署之日起生效，如联合体未中标或者中标后合同履行完毕，本协议自动失效。

10、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执_____份。

牵头人名称（盖单位电子公章）：

法定代表人（盖法定代表人电子章）：

成员一名称（盖单位电子公章或盖鲜章）：

法定代表人（盖法定代表人电子章或盖鲜章）：

日 期： _____年____月____日

七、设计服务大纲

设计服务大纲

设计服务大纲（格式自拟，但应包括以下内容）

- （1）本项目概况；
- （2）设计内容和依据；
- （3）设计项目班子的组织结构形式、人员安排；
- （4）设计人员工作守则；
- （5）项目负责人、其他主要人员的情况汇总表及业绩、经历、能力介绍、资格证明材料；
- （6）设计重点、难点及对应措施；
- （7）给招标人的合理化建议。

八、投标人须知前附表规定的构成投标文件的其他材料

投标人须知前附表规定的构成投标文件的其他材料

1、投标人资格业绩信息表

该业绩证明对象	业绩名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日

2、其他材料格式自拟

九、拟投入本项目人员汇总表

拟投入本项目人员汇总表

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	工作年限	拟任职务	备注
								项目负责人	
								水工专业	
								地质专业	
								造价专业	
								施工专业	
								电气专业	
								金结专业	
								建筑专业	
								结构专业	
								常驻现场人员	水工专业
								常驻现场人员	地质专业
								...	

注：1、项目负责人与专业负责人不得兼任。
2、以上人员须提供相关证书复制件。

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日

十、无行贿犯罪记录承诺书

无行贿犯罪记录承诺书

_____（招标人名称）：

本投标人____（联合体投标的，填写联合体各方名称）____（投标人名称）郑重承诺：

1、投标人及其法定代表人、拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日以来至投标截止日无行贿犯罪档案记录。

2、本投标人提供的资料保证真实。

以上情况如有不实，愿意被取消中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列入不良行为记录。

投标人（盖单位电子公章）：
章）：

法定代表（法定代表人电子

年 月 日

十一、其他承诺书

其他承诺书

_____（招标人名称）：

本投标人____（联合体投标的，填写联合体各方名称）____（投标人名称）郑重承诺：

1、本投标人不存在招标文件投标人须知 1.4.3 项和投标人须知前附表第 10.3 款第五点规定的任一情形。

2、本投标人及法定代表人、拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止日止无行贿犯罪记录（以在中国裁判文书网查询的结果为准）；

3、本投标人及其拟派项目负责人自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止日止无因浙江省重点工程招投标违法被行政处罚累计两次及以上的情况。

4、投标文件中拟派从业人员未被列入招标投标失信黑名单（以省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准）。

5、本投标人未被列入招标投标失信黑名单（以省发展改革委公布的披露期内的失信黑名单为准）。

6、本投标人未被列入失信被执行人名单（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准）。

以上情况如有不实，愿意被取消中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列入不良行为记录。

投标人（盖单位电子公章）：
章）：

法定代表（法定代表人电子

年 月 日

十二、投标保证金缴纳证明资料

附投标保证金银行转账记录或投标保证金银行保函或投标保险保单
或保证金联保证明